Overview of Early Intervention Dispute Resolution Processes for Families of Infants & Toddlers (Birth to Age 3) (ਨਵਜੰਮੇ ਬੱਚਿਆਂ ਅਤੇ ਛੋਟੇ ਬੱਚਿਆਂ (ਜਨਮ ਤੋਂ 3 ਸਾਲ ਦੀ ਉਮਰ ਤੱਕ) ਦੇ ਪਰਿਵਾਰਾਂ ਲਈ ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਦਖ਼ਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਵਿਵਾਦ ਹੱਲ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਦੀ ਸੰਖੇਪ ਜਾਣਕਾਰੀ)

ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿੱਚ ਉਚਿਤ ਵਿਵਾਦ ਦੇ ਹੱਲ ਲਈ ਕੇਂਦਰ ਤੋਂ Washington ਰਾਜ ਲਈ ਅਨੁਕੂਲਿਤ

CADRE (2018). CADRE ਨਵਜੰਮੇ ਬੱਚਿਆਂ ਅਤੇ ਛੋਟੇ ਬੱਚਿਆਂ ਦੇ ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ (ਜਨਮ ਤੋਂ ਲੈ ਕੇ 2 ਸਾਲ ਦੀ ਉਮਰ), Eugene, Oregon, CADRE ਲਈ ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਦਖ਼ਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਵਿਵਾਦ ਹੱਲ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਲਈ ਤੇਜ਼ ਗਾਈਡ। ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨ ਦੀ ਮਿਤੀ: ਸਤੰਬਰ 2018।

Processes (ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ)	Mediation (ਮਧਿਅਸਥਤਾ)	Administrative Complaint (ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸ਼ਿਕਾਇਤ)	Due Process Hearing (ਨਿਯਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਸੁਣਵਾਈ)
ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਕਿਵੇਂ ਵੱਖਰੀਆਂ ਹੁੰਦੀਆਂ ਹਨ	ਇੱਕ ਸਵੈ-ਇੱਛਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ, ਜੋ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ ਇੱਕ ਨਿਰਪੱਖ, ਯੋਗ, ਅਤੇ ਸਿਖਿਅਤ ਵਿਚੋਲੇ ਨਾਲ ਜੋੜਦੀ ਹੈ, ਜੋ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਇੱਕ ਦੂਜੇ ਨਾਲ ਸੰਚਾਰ ਕਰਨ, ਚਿੰਤਾਵਾਂ ਪ੍ਰਗਟ ਕਰਨ ਅਤੇ ਅਸਹਿਮਤੀ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਮਦਦ ਕਰਦਾ ਹੈ।	ਇੱਕ ਲਿਖਤੀ ਬੇਨਤੀ ਨੂੰ ਸੰਚਾਰ ਕਰਨ ਲਈ ਵਰਤਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇੱਕ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾ, ਪ੍ਰਦਾਤਾ ਏਜੰਸੀ, ਰਾਜ ਦੀ ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਏਜੰਸੀ, ਜਾਂ ਹੋਰ ਜਨਤਕ ਏਜੰਸੀ ਨੇ IDEA ਦੇ ਭਾਗ C ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਹੈ, ਅਤੇ ਰਾਜ ਦੁਆਰਾ ਇੱਕ ਹੱਲ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਕਰਨ ਲਈ ਪਾਲਣਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਹੈ।	ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ ਵੱਲੋਂ ਦਰਜ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰਨ ਲਈ ਵਰਤੀ ਜਾਂਦੀ ਇੱਕ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ।
ਕਿਹੜੀਆਂ ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ ਅਤੇ ਕਦੋਂ ਵਰਤੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ	IDEA ਦੇ ਭਾਗ C ਦੇ ਅਧੀਨ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੇ ਪ੍ਰਬੰਧ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ ਅਤੇ ਪ੍ਰਦਾਤਾ ਏਜੰਸੀ ਜਾਂ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾ ਵਿਚਕਾਰ ਅਸਹਿਮਤੀ ਹੋਣ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਵਰਤਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਇਸਦੀ ਬੇਨਤੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਉਚਿਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਸੁਣਵਾਈ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਜਾਂ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ, ਜਾਂ ਜਦੋਂ ਇੱਕ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਾਇਰ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੋਵੇ, ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ।	ਇਸਦੀ ਵਰਤੋਂ ਉਦੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਜਦੋਂ ਇਸ ਬਾਰੇ ਕੋਈ ਸਵਾਲ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕੀ IDEA ਨਿਯਮਾਂ ਦੇ ਭਾਗ C ਦਾ ਕਿਸੇ ਖਾਸ ਸ਼ਿਸ਼ੂ/ਛੋਟੇ ਬੱਚੇ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਪਰਿਵਾਰ ਜਾਂ ਰਾਜ ਵਿਆਪੀ ਸਿਸਟਮ ਮੁੱਦਿਆਂ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਪਾਲਣ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।	ਕਿਸੇ ਸ਼ਿਸ਼ੂ ਜਾਂ ਛੋਟੇ ਬੱਚੇ ਦੀ ਪਛਾਣ, ਮੁਲਾਂਕਣ, ਜਾਂ ਪਲੇਸਮੈਂਟ, ਜਾਂ ਨਵਜੰਮੇ ਬੱਚੇ ਜਾਂ ਛੋਟੇ ਬੱਚੇ ਅਤੇ ਉਸ ਬੱਚੇ ਦੇ ਪਰਿਵਾਰ ਲਈ ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਦਖ਼ਲ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੇ ਪ੍ਰਬੰਧ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਅਸਹਿਮਤੀ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰਨ ਲਈ ਵਰਤੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
ਸ਼ੁਰੂਆਤ ਕੌਣ ਕਰਦਾ ਹੈ	ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰ, ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾ, ਪ੍ਰਦਾਤਾ ਏਜੰਸੀ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਜਨਤਕ ਏਜੰਸੀ ਮਧਿਅਸਥਤਾ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਕਰ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਭਾਗੀਦਾਰੀ ਸਾਰੀਆਂ ਪਾਰਟੀਆਂ ਲਈ ਸਵੈਇੱਛਤ ਹੈ।	ਕੋਈ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਜਾਂ ਸੰਸਥਾ, ਇੱਥੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਕਿਸੇ ਦੂਜੇ ਰਾਜ ਤੋਂ, ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਾਇਰ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।	ਸਿਰਫ਼ ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ ਹੀ ਇੱਕ ਉਚਿਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਸੁਣਵਾਈ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਦਾਇਰ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।
ਨਤੀਜਾ ਜਾਂ ਇੱਛਤ ਨਤੀਜਾ	ਇੱਕ ਹਸਤਾਖਰਿਤ, ਕਾਨੂੰਨੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਯੋਗ, ਲਿਖਤੀ ਸਮਝੌਤਾ।	ਇੱਕ ਲਿਖਤੀ ਫ਼ੈਸਲਾ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਨਤੀਜੇ ਅਤੇ ਸਿੱਟੇ ਸ਼ਾਮਲ ਹੁੰਦੇ ਹਨ, ਅਤੇ ਅੰਤਮ ਫ਼ੈਸਲੇ ਦੇ ਕਾਰਨਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚੀਬੱਧ ਕਰਦੇ ਹਨ। ਜੇਕਰ ਇਹ ਪਤਾ ਲੱਗਦਾ ਹੈ ਕਿ IDEA ਦੇ ਭਾਗ C ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ, ਤਾਂ ਰਿਪੋਰਟ ਵਿੱਚ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਸ਼ਿਸ਼ੂ/ਛੋਟੇ ਬੱਚੇ ਅਤੇ ਪਰਿਵਾਰਕ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੀਆਂ ਸੁਧਾਰਾਤਮਕ ਕਾਰਵਾਈਆਂ ਨੂੰ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।	ਤੱਥਾਂ ਅਤੇ ਫ਼ੈਸਲਿਆਂ ਦੇ ਲਿਖਤੀ ਨਤੀਜੇ। ਫ਼ੈਸਲਾ ਖਾਸ ਕਾਰਵਾਈਆਂ ਕਰਨ ਦਾ ਆਦੇਸ਼ ਦੇ ਸਕਦਾ ਹੈ।

Processes (ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ)	Mediation (ਮਧਿਅਸਥਤਾ)	Administrative Complaint (ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸ਼ਿਕਾਇਤ)	Due Process Hearing (ਨਿਯਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਸੁਣਵਾਈ)
ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਸੰਬੰਧੀ ਭੇਦ	ਮਧਿਅਸਥਤਾ ਸੰਬੰਧੀ ਵਿਚਾਰ ਵਟਾਂਦਰੇ ਗੁਪਤ ਹੁੰਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਉਚਿਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੀ ਸੁਣਵਾਈ ਜਾਂ ਸਿਵਲ ਮੁਕੱਦਮੇ ਵਿੱਚ ਸਵੀਕਾਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ। ਮਧਿਅਸਥਤਾ ਇੱਕ ਲਚਕਦਾਰ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਹੈ - ਭਾਗੀਦਾਰ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਅੰਤ ਵਿੱਚ ਨਤੀਜਾ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਵਿਚੋਲਾ ਫ਼ੈਸਲਾ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ। ਸਾਰੇ ਭਾਗੀਦਾਰਾਂ ਨੂੰ ਮਧਿਅਸਥਤਾ ਸਮਝੌਤੇ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਫ਼ੈਸਲੇ ਲਈ ਸਹਿਮਤ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।	ਇਹ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਜਾਂ ਸੰਸਥਾ ਲਈ ਖੁੱਲ੍ਹਾ ਵਿਵਾਦ ਨਿਪਟਾਰਾ ਵਿਕਲਪ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਬੱਚੇ ਨਾਲ ਕੋਈ ਸੰਬੰਧ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਅੰਤਮ ਫ਼ੈਸਲੇ ਵਿੱਚ ਸੁਧਾਰਾਤਮਕ ਕਾਰਵਾਈਆਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ, ਜੋ ਬਾਲ-ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਹਨ ਜਾਂ ਸਿਸਟਮ-ਵਿਆਪਕ ਮੁੱਦਿਆਂ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਹਨ। ਸ਼ਿਕਾਇਤਕਰਤਾ ਕੋਲ ਚਿੰਤਾਵਾਂ ਬਾਰੇ ਵਾਧੂ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਦਾ ਮੌਕਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਇਹ ਜਾਣਕਾਰੀ ਜ਼ੁਬਾਨੀ ਜਾਂ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।	ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਕੀਮਤ ਦੇ, ਸੁਣਵਾਈ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਜਾਂ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਜ਼ੁਬਾਨੀ ਪ੍ਰਤੀਲਿਪੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ। ਸੁਣਵਾਈ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦਾ ਫ਼ੈਸਲਾ ਰਾਜ ਜਾਂ ਸੰਘੀ ਅਦਾਲਤ ਵਿੱਚ ਅਪੀਲਯੋਗ ਹੈ।
ਲਾਭ	ਵਿਚਾਰ ਵਟਾਂਦਰੇ ਗੁਪਤ ਹੁੰਦੇ ਹਨ - ਮਧਿਅਸਥਤਾ ਵਿਚ ਜੋ ਕਿਹਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਉਸ ਨੂੰ ਉਚਿਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਸੁਣਵਾਈ ਜਾਂ ਸਿਵਲ ਮੁਕੱਦਮੇ ਵਿੱਚ ਸਬੂਤ ਵਜੋਂ ਨਹੀਂ ਵਰਤਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ। ਮਧਿਅਸਥਤਾ ਲਿਖਤੀ ਰਾਜ ਦੀਆਂ ਸ਼ਿਕਾਇਤਾਂ ਜਾਂ ਉਚਿਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਸੁਣਵਾਈਆਂ ਲਈ ਵਧੇਰੇ ਲਚਕਦਾਰ, ਘੱਟ ਵਿਰੋਧੀ ਵਿਕਲਪ ਪੇਸ਼ ਕਰਦੀ ਹੈ। ਕਈ ਵਾਰ ਭਾਗੀਦਾਰ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਨੂੰ ਡਿਜ਼ਾਈਨ ਕਰਨ ਲਈ ਵਿਚੋਲੇ ਨਾਲ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹਨ। ਕੁਝ ਮਾਮਲਿਆਂ ਵਿੱਚ, ਭਾਗੀਦਾਰਾਂ ਨੂੰ ਇਕੱਠੇ ਮਿਲਕੇ ਵਿਚੋਲੇ ਦੀ ਚੋਣ ਕਰਨ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਮਧਿਅਸਥਤਾ ਲਿਖਤੀ ਰਾਜ ਦੀਆਂ ਸ਼ਿਕਾਇਤਾਂ ਜਾਂ ਉਚਿਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਸੁਣਵਾਈਆਂ ਨਾਲੋਂ ਅਸਹਿਮਤੀ ਨੂੰ ਜਲਦੀ ਹੱਲ ਕਰਨ ਵਿਚ ਮਦਦ ਕਰ ਸਕਦੀ ਹੈ।	ਇੱਕ ਲਿਖਤੀ ਫ਼ੈਸਲਾ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਤੋਂ 60 **ਕੈਲੰਡਰ** ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਉਸ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਅਸਾਧਾਰਨ ਸਥਿਤੀਆਂ ਦੇ ਕਾਰਨ ਸਮਾਂ-ਸੀਮਾ ਨਹੀਂ ਵਧਾਈ ਜਾਂਦੀ। ਇੱਕ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਰਜ ਕਰਨਾ ਮੁਕਾਬਲਤਨ ਆਸਾਨ ਹੈ।	ਇੱਕ ਨਿਰਪੱਖ ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਮੁੱਦਿਆਂ ਦਾ ਫ਼ੈਸਲਾ ਕਰਨ ਦਾ ਮੌਕਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਪਾਰਟੀਆਂ ਆਪਣੇ ਆਪ ਹੱਲ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕਦੀਆਂ। ਉਸ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਨਿਯਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਾਇਰ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਫ਼ੈਸਲਾ ਅੰਤਿਮ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਪ੍ਰਦਾਤਾ/ਲੀਡ ਏਜੰਸੀ ਅਤੇ ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ ਸਹਿਮਤ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੇ, ਬੱਚੇ ਨੂੰ IFSP ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਸੈਟਿੰਗ ਵਿੱਚ ਢੁਕਵੀਆਂ ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਦਖ਼ਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਸੰਬੰਧੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ ਜਾਰੀ ਰੱਖਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਜਿਸਦੀ ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ ਦੁਆਰਾ ਸਹਿਮਤੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਉਚਿਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਵਿੱਚ ਭਾਗ C ਦੇ ਅਧੀਨ ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਲਈ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਸ਼ਾਮਲ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਬੱਚੇ ਨੂੰ ਉਹ ਸੇਵਾਵਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ, ਜੋ ਵਿਵਾਦ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਹਨ। ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਅਪੀਲ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ, ਉਦੋਂ ਤੱਕ ਸੁਣਵਾਈ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦਾ ਫ਼ੈਸਲਾ ਕਾਨੂੰਨੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਪ੍ਰਦਾਤਾ/ਰਾਜ ਦੀ ਮੁੱਖ ਏਜੰਸੀ ਅਤੇ ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ ਲਈ ਪਾਬੰਦ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

Processes **(ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ)**	**Mediation** **(ਮਧਿਅਸਥਤਾ)**	**Written State Complaint** **(ਲਿਖਤੀ ਰਾਜ ਸ਼ਿਕਾਇਤ)**	**Due Process Hearing Request** **(ਨਿਯਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਸੁਣਵਾਈ ਦੀ ਬੇਨਤੀ)**
ਵਿਚਾਰ	ਮਧਿਅਸਥਤਾ ਸਵੈਇੱਛਤ ਹੈ, ਇਸ ਲਈ ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰ, EIS ਪ੍ਰਦਾਤਾ, ਲੀਡ ਏਜੰਸੀ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਜਨਤਕ ਏਜੰਸੀ ਨੂੰ ਭਾਗ ਲੈਣ ਲਈ ਸਹਿਮਤ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਕੀ ਮੁੱਦਿਆਂ ਦਾ ਹੱਲ ਹੈ, ਜਾਂ ਕੋਈ ਸਮਝੌਤਾ ਬਣਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ, ਇਹ ਭਾਗੀਦਾਰਾਂ 'ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਗੁੰਝਲਦਾਰ ਸਥਿਤੀਆਂ ਵਿੱਚ ਸਮਝੌਤੇ 'ਤੇ ਆਉਣ ਲਈ ਕਈ ਮਧਿਅਸਥਤਾ ਸੈਸ਼ਨਾਂ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਪੈ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਇਸ ਗੱਲ ਦੀ ਕੋਈ ਗਾਰੰਟੀ ਨਹੀਂ ਹੈ ਕਿ ਇੱਕ ਲਿਖਤੀ ਸਮਝੌਤਾ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ।	ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਾਇਰ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਵਿਅਕਤੀ ਜਾਂ ਸੰਸਥਾ ਨੂੰ ਇਸ ਚਿੰਤਾ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕਰਨ ਲਈ ਤੱਥ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ ਕਿ IDEA ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ। ਇੱਕ ਲਿਖਤੀ ਰਾਜ ਸ਼ਿਕਾਇਤ 'ਤੇ ਦਸਤਖਤ ਕੀਤੇ ਜਾਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ। **ਨੋਟ:** ਕਿਸੇ ਤੀਜੀ-ਧਿਰ ਨੂੰ ਨਿੱਜੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਪਛਾਣਯੋਗ ਜਾਣਕਾਰੀ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਲਈ ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। ਇਸ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ ਸਹਿਯੋਗ ਨਾਲ ਵਿਵਾਦ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰਨ ਦੀ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਕਰਨ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਮਧਿਅਸਥਤਾ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਉਪਲਬਧ ਰਹਿੰਦੀ ਹੈ। IDEA ਨੂੰ ਰਾਜਾਂ ਨੂੰ ਲਿਖਤੀ ਫ਼ੈਸਲੇ ਲਈ ਅਪੀਲ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਕਰਨ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਅਪੀਲ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਅੰਤਿਮ ਫ਼ੈਸਲੇ ਲਈ 60-ਕੈਲੰਡਰ ਦਿਨ ਦੀ ਸਮਾਂ-ਸੀਮਾ ਹਾਲੇ ਵੀ ਪ੍ਰਭਾਵੀ ਹੈ। *ਉਪਲਬਧ ਵਿਕਲਪਾਂ ਲਈ ਆਪਣੀ ਰਾਜ ਦੀ ਲੀਡ ਏਜੰਸੀ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ।*	ਫ਼ੈਸਲਾ ਅਜਿਹੇ ਸੁਣਵਾਈ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਜੋ: • ਲੀਡ ਏਜੰਸੀ ਦਾ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨਹੀਂ ਹੈ ਜਾਂ ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਦਖ਼ਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਸੰਬੰਧੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਜਾਂ ਬੱਚੇ ਦੀ ਦੇਖਭਾਲ ਦੇ ਪ੍ਰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਇੱਕ ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਦਖ਼ਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਸੰਬੰਧੀ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਤਾ ਨਹੀਂ ਹੈ; • ਇਹਨਾਂ ਦਾ ਕੋਈ ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਜਾਂ ਪੇਸ਼ੇਵਰ ਹਿੱਤ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਜੋ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਉਸਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਦਾ ਵਿਰੋਧ ਕਰਦਾ ਹੋਵੇ। ਜੇਕਰ ਸੁਣਵਾਈ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੇ ਫ਼ੈਸਲੇ ਦੀ ਅਪੀਲ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਇਹ ਫ਼ੈਸਲਾ ਉਦੋਂ ਤੱਕ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਅਪੀਲ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ। ਲੀਡ ਏਜੰਸੀ ਦੀ ਨੁਮਾਇੰਦਗੀ ਕਿਸੇ ਵਕੀਲ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ ਕਿਸੇ ਅਟਾਰਨੀ ਨੂੰ ਨਿਯੁਕਤ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਤਾਂ ਇਹ ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ ਦੇ ਖਰਚੇ 'ਤੇ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।
ਫ਼ੈਸਲਾ-ਕਰਤਾ	ਭਾਗੀਦਾਰ, ਸ਼ਿਸ਼ੂ/ਛੋਟੇ ਬੱਚੇ ਦੇ ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ ਸਮੇਤ, ਹੱਲਾਂ 'ਤੇ ਇਕੱਠੇ ਮਿਲਕੇ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਨਤੀਜੇ ਦੇ ਨਿਯੰਤਰਣ ਵਿੱਚ ਹੁੰਦੇ ਹਨ।	ਰਾਜ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੈ ਕਿ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਾ ਨਿਪਟਾਰਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਅਤੇ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਬਾਰੇ ਇੱਕ ਸੁਤੰਤਰ ਫ਼ੈਸਲਾ ਲਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।	ਕਿਸੇ ਸ਼ਿਸ਼ੂ ਜਾਂ ਛੋਟੇ ਬੱਚੇ ਦੀ ਪਛਾਣ, ਮੁਲਾਂਕਣ, ਜਾਂ ਪਲੇਸਮੈਂਟ, ਜਾਂ ਨਵਜੰਮੇ ਬੱਚੇ ਜਾਂ ਛੋਟੇ ਬੱਚੇ ਅਤੇ ਉਸ ਬੱਚੇ ਦੇ ਪਰਿਵਾਰ ਲਈ ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਦਖ਼ਲ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੇ ਪ੍ਰਬੰਧ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਅਸਹਿਮਤੀ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰਨ ਲਈ ਵਰਤੋਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
ਤੀਜੀ ਧਿਰ ਦੀ ਭੂਮਿਕਾ	ਇੱਕ **ਵਿਚੋਲਾ** ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ: • ਸੈਸ਼ਨ ਲਈ ਜ਼ਮੀਨੀ ਨਿਯਮ ਵਿਕਸਿਤ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਭਾਗੀਦਾਰਾਂ ਦੀ ਮਦਦ ਕਰਦਾ ਹੈ। • ਇੱਕ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਵਾਤਾਵਰਣ ਬਣਾਉਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਭਾਗੀਦਾਰਾਂ ਨੂੰ ਦੂਜੇ ਦ੍ਰਿਸ਼ਟੀਕੋਣਾਂ ਦਾ ਸਤਿਕਾਰ ਕਰਨ ਲਈ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕਰਦਾ ਹੈ। • ਸੁਣਨ, ਦਿਲਚਸਪੀਆਂ ਦੀ ਪਛਾਣ ਕਰਕੇ, ਅਤੇ ਚਿੰਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕਰਕੇ ਵਿਚਾਰ ਵਟਾਂਦਰੇ ਦੀ ਅਗਵਾਈ ਕਰਦਾ ਹੈ। • ਫ਼ੈਸਲੇ ਨਹੀਂ ਲੈਂਦਾ। • ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਿੱਖਿਆ ਅਤੇ ਸੰਬੰਧਿਤ ਸੇਵਾਵਾਂ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਕਾਨੂੰਨਾਂ ਦਾ ਜਾਣਕਾਰ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।	ਇੱਕ **ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਜਾਂਚਕਰਤਾ**: • ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕਰਦਾ ਹੈ। • ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਲੋਕਾਂ ਨਾਲ ਇੰਟਰਵਿਊ ਜਾਂ ਮੁਲਾਕਾਤ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। • ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਖੋਜਾਂ ਅਤੇ ਨਿਰਧਾਰਨ ਕਰਦਾ ਹੈ।	**ਸੁਣਵਾਈ ਅਧਿਕਾਰੀ**: • ਸੁਣਵਾਈ ਦੀ ਸਮਾਂ-ਸੀਮਾ ਦੀ ਨਿਗਰਾਨੀ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸੁਣਵਾਈ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਦੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ। • ਸੁਣਵਾਈ ਦਾ ਸੰਚਾਲਨ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਸੰਬੰਧੀ ਮਾਮਲਿਆਂ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਕਰਦਾ ਹੈ। • ਸੁਣਵਾਈ ਵਿੱਚ ਪੇਸ਼ ਕੀਤੀ ਗਵਾਹੀ ਅਤੇ ਹੋਰ ਸਬੂਤਾਂ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ ਫ਼ੈਸਲਾ ਲਿਖਣ ਲਈ ਲਾਗੂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦਾ ਹੈ। • ਜੇਕਰ ਸੁਣਵਾਈ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਮੁੱਦਿਆਂ ਦਾ ਹੱਲ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਚਿਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਸ਼ਿਕਾਇਤ (ਸੁਣਵਾਈ ਬੇਨਤੀ) ਨੂੰ ਖਾਰਜ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।
ਸਮਾਂ-ਸੀਮਾ	ਕੋਈ ਸਮਾਂ-ਸੀਮਾ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ। ਸਮੇਂ-ਸਿਰ ਤਹਿ ਕਰਨ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਹੈ। • ਮਧਿਅਸਥਤਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਕਿਸੇ ਉਚਿਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੀ ਸੁਣਵਾਈ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਨੂੰ ਇਨਕਾਰ ਕਰਨ ਜਾਂ ਦੇਰੀ ਕਰਨ ਲਈ, ਜਾਂ IDEA ਦੇ ਭਾਗ C ਦੇ ਅਧੀਨ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਤੋਂ ਇਨਕਾਰ ਕਰਨ ਲਈ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ।	IDEA ਦੇ ਤਹਿਤ, ਲਿਖਤੀ ਸਟੇਟ ਸ਼ਿਕਾਇਤਾਂ ਉਸ ਮਿਤੀ ਦੇ ਇੱਕ ਸਾਲ ਦੇ ਅੰਦਰ ਦਰਜ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ, ਜਦੋਂ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਸਮੱਸਿਆ ਬਾਰੇ ਪਤਾ ਸੀ ਜਾਂ ਪਤਾ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਸੀ। • ਲਿਖਤੀ ਫ਼ੈਸਲਾ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਾਇਰ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ 60 **ਕੈਲੰਡਰ** ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਸਮਾਂ-ਸੀਮਾ ਨੂੰ ਅਸਧਾਰਨ ਹਾਲਤਾਂ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਵਧਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਜਾਂ ਜੇਕਰ ਧਿਰਾਂ ਮਧਿਅਸਥਤਾ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣ ਲਈ ਸਮਾਂ ਸੀਮਾ ਵਧਾਉਣ ਲਈ ਸਹਿਮਤ ਹੁੰਦੀਆਂ ਹਨ।	IDEA ਫਾਈਲ ਕਰਨ ਲਈ ਸਮਾਂ-ਸੀਮਾ ਦੀ ਪਛਾਣ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਸਮੇਂ-ਸਿਰ ਫਾਈਲ ਕਰਨਾ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਹੈ ਕਿ ਤੁਹਾਡੇ ਬੱਚੇ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਬਾਰੇ ਤੁਹਾਡੀਆਂ ਚਿੰਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਤੁਰੰਤ ਹੱਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ। • ਸੁਣਵਾਈ ਪੂਰੀ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ, ਅਤੇ ਸੁਣਵਾਈ ਦਾ ਫ਼ੈਸਲਾ, ਬਕਾਇਆ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ 30 **ਕੈਲੰਡਰ** ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

Processes (ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ)	Mediation (ਮਧਿਅਸਥਤਾ)	Written State Complaint (ਲਿਖਤੀ ਰਾਜ ਸ਼ਿਕਾਇਤ)	Due Process Hearing Request (ਨਿਯਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਸੁਣਵਾਈ ਦੀ ਬੇਨਤੀ)
ਵਿੱਤੀ ਲਾਗਤ/ ਕੌਣ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ	ਪਰਿਵਾਰ ਦਾ ਕੋਈ ਖਰਚਾ ਨਹੀਂ। ਵਿਚੋਲੇ ਅਤੇ ਸਹੂਲਤਾਂ ਜਨਤਕ ਖਰਚੇ 'ਤੇ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ।	ਪਰਿਵਾਰ ਦਾ ਕੋਈ ਖਰਚਾ ਨਹੀਂ। ਜਾਂਚ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਅਤੇ ਫ਼ੈਸਲਾ ਜਨਤਕ ਖਰਚੇ 'ਤੇ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।	ਸੁਣਵਾਈ, ਸੁਣਵਾਈ ਅਧਿਕਾਰੀ, ਸੁਵਿਧਾਵਾਂ ਅਤੇ ਫ਼ੈਸਲੇ ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ ਲਈ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਕੀਮਤ ਦੇ ਹੋਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ। ਹਰੇਕ ਪਾਰਟੀ ਆਪਣੇ ਖਰਚਿਆਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਦੀ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਅਟਾਰਨੀ ਦੀਆਂ ਫੀਸਾਂ ਅਤੇ ਗਵਾਹਾਂ ਦੀਆਂ ਫੀਸਾਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ।
ਰਿਸ਼ਤਿਆਂ 'ਤੇ ਪ੍ਰਭਾਵ	ਇੱਕ ਵਿਚੋਲਾ ਭਾਗੀਦਾਰਾਂ ਦੀ ਸਮੱਸਿਆ-ਵਧੇਰੇ ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ਾਲੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਹੱਲ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਮਦਦ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਬਿਹਤਰ ਸੰਚਾਰ ਅਤੇ ਸੁਧਰੇ ਰਿਸ਼ਤੇ ਅਕਸਰ ਮਧਿਅਸਥਤਾ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਹੁੰਦੇ ਹਨ।	ਇਸ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਵਿੱਚ ਰਿਸ਼ਤਿਆਂ 'ਤੇ ਧਿਆਨ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।	ਨਿਯਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਨੂੰ ਸਭ ਤੋਂ ਵਿਰੋਧੀ ਵਿਵਾਦ ਨਿਪਟਾਰਾ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਮੰਨਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
ਕਿਵੇਂ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਵਾਧੂ ਸਰੋਤ CADRE ਵੈੱਬਸਾਈਟ 'ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਹਨ **www. cadreworks.org**	ਇਹ ਇਸ ਲਈ ਮਦਦਗਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ: • ਉਹਨਾਂ ਮੁੱਦਿਆਂ ਦੀ ਇੱਕ ਸੂਚੀ ਬਣਾਉਣਾ ਮਦਦਗਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜਿਹਨਾਂ ਬਾਰੇ ਤੁਸੀਂ ਚਰਚਾ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਸਵਾਲਾਂ ਦੀ ਸੂਚੀ ਬਣਾਉਣਾ ਜੋ ਤੁਸੀਂ ਪੁੱਛਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ। • ਇਹ ਇਸ ਬਾਰੇ ਸੋਚਣ ਲਈ ਮਦਦਗਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਹਾਡੇ ਬੱਚੇ ਅਤੇ ਪਰਿਵਾਰ ਦੀਆਂ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਲਈ ਸਭ ਤੋਂ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਕੀ ਹੈ। • ਦੂਜਿਆਂ ਦੇ ਵਿਚਾਰਾਂ ਨੂੰ ਸੁਣਨ ਅਤੇ ਧਿਆਨ ਨਾਲ ਵਿਚਾਰ ਕਰਨ ਲਈ ਤਿਆਰ ਹੋਣਾ ਮਦਦਗਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਨਾਲ ਹੀ ਸੰਭਵ ਹੱਲ ਵੀ ਮਦਦਗਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ। • ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਵਿਵਸਥਿਤ ਕਰਨਾ, ਉਹਨਾਂ 'ਤੇ ਮਿਤੀਆਂ ਅਤੇ ਨੋਟਸ ਲਗਾਉਣਾ, ਅਤੇ ਸਾਂਝਾ ਕਰਨ ਲਈ ਵਾਧੂ ਕਾਪੀਆਂ ਲਿਆਉਣਾ ਮਦਦਗਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ। • ਅਜਿਹੀ ਸਮੱਗਰੀ ਲਿਆਉਣਾ ਮਦਦਗਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜੋ ਦੂਜਿਆਂ ਨੂੰ ਸਮਝਾਉਣ ਜਾਂ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਮਦਦਗਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ। • ਇਸ ਬਾਰੇ ਸੋਚਣਾ ਮਦਦਗਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਮੀਟਿੰਗ ਦੌਰਾਨ ਭਾਵਨਾਵਾਂ ਨਾਲ ਕਿਵੇਂ ਨਜਿੱਠਣ ਦੀ ਯੋਜਨਾ ਬਣਾਉਂਦੇ ਹੋ। • ਮੀਟਿੰਗ ਤੋਂ ਥੋੜ੍ਹਾ ਪਹਿਲਾਂ ਪਹੁੰਚਣਾ ਮਦਦਗਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਇਸ ਲਈ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਭਾਗ ਲੈਣ ਲਈ ਤਿਆਰ ਹੋਣ ਲਈ ਸਮਾਂ ਹੈ।	ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਾਇਰ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ: • ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਦਾਅਵੇ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕਰਨ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੀ ਸਾਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਕਿ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਾਇਰ ਕਰਨ ਵੇਲੇ IDEA ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ। • ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਰਾਜ ਕੋਲ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਾਇਰ ਕਰਨ ਦੇ ਨਾਲ ਹੀ, ਸ਼ਿਕਾਇਤਕਰਤਾ ਨੂੰ EIS ਪ੍ਰਦਾਤਾ, ਰਾਜ ਦੀ ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਏਜੰਸੀ ਜਾਂ ਉਸ ਸੰਸਥਾ ਨੂੰ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦੀ ਇੱਕ ਕਾਪੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿਰੁੱਧ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ। • ਸਮੇਂ-ਸਿਰ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਬਾਰੇ ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ ਸਾਰੀਆਂ ਬੇਨਤੀਆਂ ਦਾ ਜਵਾਬ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਬੱਚੇ ਦੇ ਸਾਰੇ ਰਿਕਾਰਡਾਂ ਅਤੇ ਹੋਰ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਸੰਗਠਿਤ ਕਰਨ ਨਾਲ ਅਤੇ ਇਹ ਦਿਖਾਉਣ ਲਈ ਤਿਆਰ ਰਹਿਣ ਨਾਲ ਮਦਦ ਮਿਲ ਸਕਦੀ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਜਾਣਕਾਰੀ ਇਸ ਚੀਜ਼ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਦਰਸਾਉਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਏਜੰਸੀ ਨੇ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ।	ਕਿਸੇ ਕੇਸ ਨੂੰ ਢੁਕਵੇਂ ਢੰਗ ਨਾਲ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਲਈ ਕਾਫ਼ੀ ਤਿਆਰੀ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। ਧਿਰਾਂ ਨੂੰ ਸੁਣਵਾਈ ਲਈ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਕੰਮ ਕਰਨ ਲਈ ਤਿਆਰ ਰਹਿਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ: • ਸਬੂਤ ਇਕੱਠੇ ਕਰੋ ਅਤੇ ਪੇਸ਼ ਕਰੋ • ਗਵਾਹੀ, ਗਵਾਹ ਸੂਚੀਆਂ ਅਤੇ ਸੁਣਵਾਈ ਦੇ ਹੋਰ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਤਿਆਰ ਕਰੋ • ਗਵਾਹਾਂ ਤੋਂ ਸਵਾਲ ਪੁੱਛਣੇ ਅਤੇ ਪੁੱਛਗਿੱਛ ਕਰਨੀ ਧਿਰਾਂ ਇਹ ਚੁਣ ਕਰਦੀਆਂ ਹਨ ਕਿ ਕਿਸੇ ਵਕੀਲ ਨੂੰ ਨਿਯੁਕਤ ਕਰਨਾ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵਕੀਲ ਨਾਲ ਸਲਾਹ-ਮਸ਼ਵਰਾ ਕਰਨਾ ਹੈ। ਇੱਕ ਅਜਿਹਾ ਵਿਅਕਤੀ, ਜਿਸਦੀ ਨੁਮਾਇੰਦਗੀ ਕਿਸੇ ਅਟਾਰਨੀ ਦੁਆਰਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ, ਉਸਨੂੰ "ਪ੍ਰੋ ਸੇ" ਵਜੋਂ ਪੇਸ਼ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਇਹ ਇੱਕ ਅਜਿਹਾ ਲਾਤੀਨੀ ਸ਼ਬਦ ਹੈ, ਜਿਸਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ ਕਿ ਵਿਅਕਤੀ ਕਾਨੂੰਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਵਿੱਚ ਆਪਣੇ ਆਪ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦਾ ਹੈ।

CADRE ਨੇ ਇਹ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ U.S. Department of Education (ਯੂ.ਐੱਸ. ਦਾ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ) Office of Special Education Programs (ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਿੱਖਿਆ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮਾਂ ਦਾ ਦਫ਼ਤਰ) ਕੋਆਪਰੇਟਿਵ ਐਗਰੀਮੈਂਟ ਨੰਬਰ H326X130001 ਦੇ ਤਹਿਤ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਹੈ। Tina Diamond, Ph.D., ਨੇ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਅਫ਼ਸਰ ਵਜੋਂ ਸੇਵਾ ਨਿਭਾਈ। ਇੱਥੇ ਦਰਸਾਏ ਗਏ ਵਿਚਾਰ ਜ਼ਰੂਰੀ ਤੌਰ 'ਤੇ U.S. Department of Education (ਯੂ.ਐੱਸ. ਦਾ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ) ਦੀਆਂ ਅਹੁਦਿਆਂ ਜਾਂ ਪਾਲਿਸੀਆਂ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦੇ ਨਹੀਂ ਹਨ। ਇਸ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਗਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਤਪਾਦ, ਵਸਤੂ, ਸੇਵਾ, ਜਾਂ ਉੱਦਮ ਦੀ U.S. Department of Education (ਯੂ.ਐੱਸ. ਦਾ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ) ਦੁਆਰਾ ਕੋਈ ਅਧਿਕਾਰਤ ਸਮਰਥਨ ਨਹੀਂ ਹੈ ਜਾਂ ਇਸਦਾ ਅਨੁਮਾਨ ਲਗਾਇਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਇਹ ਉਤਪਾਦ ਜਨਤਕ ਡੋਮੇਨ ਹੈ। ਇਸਨੂੰ ਪੂਰੇ ਜਾਂ ਹਿੱਸੇ ਵਿੱਚ ਦੁਬਾਰਾ ਤਿਆਰ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਹਾਲਾਂਕਿ ਇਸ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨ ਨੂੰ ਦੁਬਾਰਾ ਪ੍ਰਿੰਟ ਕਰਨ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਜ਼ਰੂਰੀ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਹਵਾਲਾ ਇਹ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ: CADRE (2018). CADRE *ਨਵਜੰਮੇ ਬੱਚਿਆਂ ਅਤੇ ਛੋਟੇ ਬੱਚਿਆਂ ਦੇ ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ (ਜਨਮ ਤੋਂ ਲੈ ਕੇ 2 ਸਾਲ ਦੀ ਉਮਰ),* Eugene, Oregon, CADRE *ਲਈ ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਦਖ਼ਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਵਿਵਾਦ ਹੱਲ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਲਈ ਤੇਜ਼ ਗਾਈਡ*। ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨ ਦੀ ਮਿਤੀ: ਸਤੰਬਰ 2018।

ਇਸ ਸੰਖੇਪ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦਾ ਉਦੇਸ਼ ਸੰਘੀ ਜਾਂ ਰਾਜ ਕਾਨੂੰਨ ਦੀਆਂ ਕਿਸੇ ਵੀ IDEA ਭਾਗ C ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਸੰਬੰਧੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਜਾਂ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਦੀ ਵਿਆਖਿਆ, ਸੋਧ ਜਾਂ ਪਰਿਵਰਤਨ ਨਹੀਂ ਹੈ।

ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿੱਚ ਉਚਿਤ ਵਿਵਾਦ ਦੇ ਹੱਲ ਲਈ ਕੇਂਦਰ:

(541) 359-4210 **cadre@directionservice.org** **www.cadreworks.org**

---

*DCYF ਵਿਤਕਰਾ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਨਸਲ, ਰੰਗ, ਲਿੰਗ, ਧਰਮ, ਦੀਨ, ਵਿਆਹੁਤਾ ਸਥਿਤੀ, ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਮੂਲ, ਨਾਗਰਿਕਤਾ ਜਾਂ ਇਮੀਗ੍ਰੇਸ਼ਨ ਦੀ ਸਥਿਤੀ, ਉਮਰ, ਜਿਨਸੀ ਝੁਕਾਅ ਜਾਂ ਲਿੰਗ ਦੀ ਪਛਾਣ, ਬਜ਼ੁਰਗ ਜਾਂ ਫੌਜੀ ਸਥਿਤੀ, ਕਿਸੇ ਦੁੱਧ ਚੁੰਘਾਉਣ ਵਾਲੀ ਮਾਂ ਵਜੋਂ ਸਥਿਤੀ, ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਸਰੀਰਕ, ਸੰਵੇਦੀ, ਜਾਂ ਮਾਨਸਿਕ ਅਪਾਹਜਤਾ ਦੀ ਮੌਜੂਦਗੀ ਜਾਂ ਕੁੱਤੇ ਦੀ ਗਾਈਡ ਜਾਂ ਸੇਵਾ ਵਾਲੇ ਜਾਨਵਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ। ਜੇ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਨ ਦੀਆਂ ਮੁਫਤ ਕਾਪੀਆਂ ਕਿਸੇ ਵਿਕਲਪਕ ਫਾਰਮੈਟ ਜਾਂ ਭਾਸ਼ਾ ਵਿੱਚ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ DCYF ਸੰਵਿਧਾਨਕ ਸਬੰਧ ਨਾਲ 1-800-723-4831 ਤੇ ਸੰਪਰਕ ਜਾਂ **communications@dcyf.wa.gov** 'ਤੇ ਈਮੇਲ ਕਰੋ।*