



Guía operativa para participantes de Early Achievers (Programa de desarrollo infantil temprano)



Washington State Department of
CHILDREN, YOUTH & FAMILIES

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso



Washington State Department of
CHILDREN, YOUTH & FAMILIES

TABLA DE CONTENIDO

1. Introducción	4
Resumen: ¿Qué es «Early Achievers»?	4
Responsabilidades y funciones de las organizaciones	4
Objetivos de la guía operativa para participantes de Early Achievers	5
Declaración de no discriminación	6
Denuncias obligatorias	6
2. Mejora continua de la calidad	6
3. Sistema de reconocimiento de la calidad de Early Achievers	7
Resumen	7
Estándares de calidad	7
Ciclo de reconocimiento de la calidad	9
4. Introducción	11
Resumen	11
Requisitos y elegibilidad de inscripción	11
Proceso de inscripción en Early Achievers	12
Contactos principales de Early Achievers.....	13
Cargos de apoyo en el ciclo de reconocimiento de la calidad	13
Sistemas técnicos utilizados en Early Achievers.....	15
5. Cómo completar los componentes del ciclo de reconocimiento de la calidad	16
Resumen	16
Cómo funciona el ciclo de reconocimiento de la calidad.....	17
¿Cuándo comienza un ciclo?	17
Pasos en un ciclo de reconocimiento de la calidad	19
Componentes de reconocimiento de la calidad.....	21
Plan de mejora de la calidad (QIP)	25

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso

6. Nivel de calidad	26
Resumen	26
Requisitos de los niveles de calidad	26
Establecimiento de los niveles de calidad	26
Completar un nivel de calidad	27
Solicitud de eliminación de un nivel de calidad	28
Publicación de los niveles de calidad	29
Renovación de los niveles de calidad	29
Acciones correctivas	30
Próximos pasos para las acciones correctivas	30
Nuevo envío por un nivel de calidad actualizado	31
7. Requisitos de los plazos	32
Resumen	32
Requisitos de los plazos según el tipo de financiación	32
Cómo consultar los requisitos de plazos en MERIT	33
Protocolo de extensión de plazos	33
8. Ayuda e incentivos para los participantes	35
Resumen	35
Servicios de mentoría	35
Iniciativa para niños desde el nacimiento hasta los 3 años	35
Designación de programa bilingüe	36
Becas y subvenciones para el desarrollo profesional	37
Programa de sustitutos	38
Subvención basada en necesidades	38
Reembolso escalonado de subsidios	39
Subvención por la mejora de la calidad	40
Material publicitario e informativo	43
9. Responsabilidades y expectativas de la participación	44
Requisitos de inscripción de niños	44
Requisitos del estado de autorización	45
Definición de participación activa	46

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

Acuerdo de servicios de Early Achievers.....	46
Registro de datos	47
Cambios en el programa y requisitos de notificación	47
Retirarse de Early Achievers.....	50
Intercambio de información.....	53
Uso de internet/Seguridad.....	53
Conflicto de interés	53
Glosario de términos.....	54

El Department of Children, Youth, and Families (DCYF) no discrimina y garantiza el acceso igualitario a sus programas y servicios para todas las personas, sin importar su raza, color, género, religión, creencias, estado civil, nacionalidad, ciudadanía, situación migratoria, edad, orientación sexual, identidad de género, condición de veterano o militar, condición de madre en período de lactancia, o presencia de alguna discapacidad física, sensorial o mental, o utilización de un perro guía o un animal de servicio. Si desea obtener copias gratuitas de esta publicación en un formato o idioma alternativos, comuníquese con la Oficina de Relaciones con la Comunidad del DCYF (DCYF Constituent Relations) al 1-800-723-4831 o envíe un correo electrónico a communications@dcyf.wa.gov.

1. Introducción

Resumen: ¿Qué es «Early Achievers»?

Early Achievers es el sistema a nivel estatal de Washington para el sistema de reconocimientos y mejoras, conocido en el estatuto como Sistema de calificación y mejora de la calidad (Quality Rating and Improvement System, QRIS). Este sistema está diseñado para ayudar a los programas de aprendizaje temprano a ofrecer entornos seguros que fomenten el desarrollo infantil.

Early Achievers se encarga de lo siguiente:

- Proporcionar a los niños experiencias de aprendizaje temprano de calidad que les permitan desarrollar las habilidades necesarias para la escuela y la vida.
- Brindar apoyo a los profesionales de aprendizaje temprano mediante capacitaciones, mentorías, asesoramiento en salud mental y asistencia financiera.
- Ayudar a las familias y cuidadores para que puedan acceder a opciones de atención y educación tempranas de calidad que cubran sus necesidades.

El DCYF supervisa Early Achievers como una estrategia principal para garantizar que todos los niños inician la escuela preparados para aprender, en línea con otras iniciativas a nivel estatal que buscan crear un sistema de aprendizaje temprano integrado. Al participar en Early Achievers, los programas de aprendizaje temprano adoptan un compromiso de calidad a nivel estatal. Esto contribuye a asegurar que todos los niños tengan un gran inicio.

Responsabilidades y funciones de las organizaciones

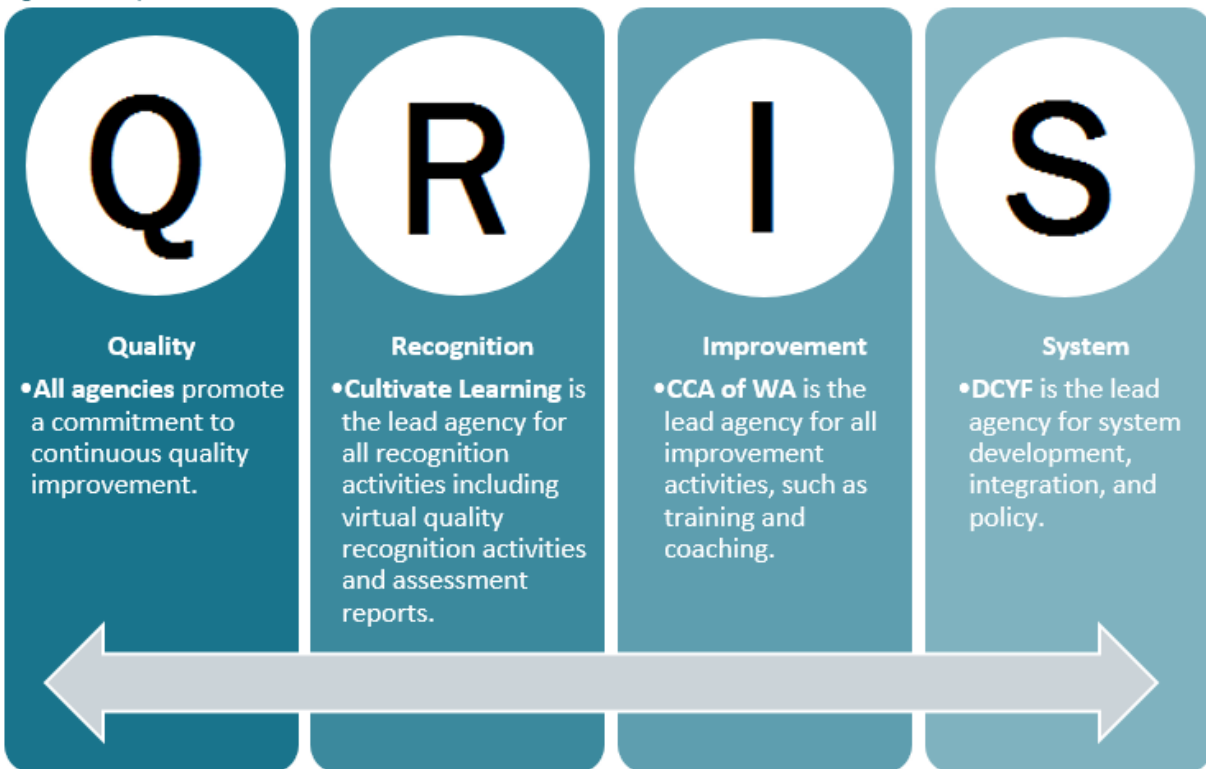
Diferentes organizaciones trabajan en conjunto para implementar Early Achievers:

Organización	Responsabilidades
DCYF	Se encarga de dirigir Early Achievers y de supervisar el desarrollo e integración de sistemas, así como el cumplimiento y la supervisión de políticas.
Organización de información y apoyo para el cuidado infantil de Washington (Child Care Aware of Washington, CCA)	Se encarga de supervisar las actividades de mejora en la calidad, como las capacitaciones y mentorías.
Cultivate Learning (programa de investigación y desarrollo educativo) en la University of Washington (UW)	Respalda la implementación de actividades de reconocimiento de la calidad y de su mejora continua. También brinda capacitación y asesoramiento para apoyar a los instructores.

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

El DCYF valora a todos los socios y organizaciones que respaldan el éxito de Early Achievers. Por ejemplo, el Consejo Estatal de Colegios Comunitarios y Técnicos (State Board for Community and Technical Colleges) respalda la gestión y distribución de la Subvención de Early Achievers (Early Achievers Grant), un programa de becas y asistencia destinado a respaldar a los participantes del programa Early Achievers con credenciales de Educación de la Primera Infancia (Early Childhood Education, ECE). En conjunto, los socios contribuyen a que Early Achievers sea un sistema coordinado y de apoyo, que atiende las diversas necesidades de las familias, los niños y los programas de aprendizaje temprano en todo el estado.

Figure 1: Implementation Partners



Objetivos de la guía operativa para participantes de Early Achievers

La **Guía operativa para participantes de Early Achievers** está diseñada para lo siguiente:

- Ayudar a los programas de aprendizaje temprano a comprender los componentes clave de Early Achievers y cómo participar de manera exitosa.
- Brindar un resumen detallado de las políticas, expectativas y procedimientos de Early Achievers
- Servir como un instrumento de referencia durante toda la participación.

Todos los participantes son responsables de leer, comprender y seguir los lineamientos de este documento.

NOTA: Con la frase «*programa de aprendizaje temprano*» se hace referencia en todo este documento a los centros para el cuidado infantil, a los proveedores de hogar de cuidado infantil familiar y a las

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

instituciones que brindan servicios del programa Head Start (Programa Federal de Educación Temprana) o del programa de Educación y Asistencia para la Primera Infancia (Early Childhood Education and Assistance Program, ECEAP).



¿Necesita ayuda? Si tiene alguna pregunta sobre la Guía operativa para participantes de Early Achievers, comuníquese con el DCYF al correo electrónico QRIS@dcyf.wa.gov

Actualizaciones a la Guía operativa para participantes de Early Achievers

El DCYF actualiza con frecuencia la guía operativa para participantes. **La versión más reciente siempre está disponible en un documento PDF en el sitio web del DCYF y reemplaza todas las versiones anteriores.**

Todas las actualizaciones o modificaciones a las políticas se informarán en el boletín informativo de aprendizaje temprano del DCYF (DCYF Early Learning) y publicadas en el [sitio web](#).

Declaración de no discriminación

El DCYF y sus socios de Early Achievers no discriminan a nadie en sus operaciones o actividades según raza, color, religión, género, expresión de género, edad, nacionalidad, discapacidad, estado civil, orientación sexual o condición de veterano.

Las entidades ejecutoras de Early Achievers y su personal están dedicados a crear un entorno inclusivo y agradable para todos los participantes. Los miembros del personal participan en capacitaciones adaptadas a las particularidades culturales y se esfuerzan por brindar servicios y recursos adaptados a las particularidades culturales para los participantes de Early Achievers y las familias con las que trabajan.

Se espera que todos los participantes de Early Achievers cumplan con los mismos estándares de respeto, inclusión y conducta ética.



¿Quiere obtener más información? Visite la página web de [Equidad en Early Achievers](#).

Denuncias obligatorias

Todo el personal asistencial de Early Achievers, inclusive los instructores, los intermediarios de la comunidad y los especialistas en reconocimiento de la calidad son [denunciantes obligatorios](#) bajo la ley estatal de Washington. Están legalmente obligados a [denunciar](#) directamente a los Servicios de Protección Infantil (Child Protective Services, CPS) siempre que sospechen negligencia o abuso infantil.

2. Mejora continua de la calidad

La **Mejora continua de la calidad (Continuous Quality Improvement, CQI)** es el fundamento de Early Achievers. Es un proceso a conciencia y continuo que implica lo siguiente:

Utilizar diferentes fuentes de información para identificar las fortalezas y las oportunidades de crecimiento.

Comprometerse a implementar prácticas intencionadas para mejorar la calidad, incluso:

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso

Crear un plan con objetivos, plazos y pasos de acción

Analizar e implementar soluciones

Evaluar los resultados y ajustar el plan

Early Achievers está comprometido con la CQI en todos los niveles del sistema:

- **Nivel de programas:** Planificación de objetivos y de acciones a seguir; la evaluación, la autoevaluación, las comunidades de práctica y el acompañamiento profesional.
- **Nivel de socios:** CCA de WA, Cultivate Learning y otros programas utilizan los comentarios de los participantes para mejorar la asistencia.
- **Nivel estatal del sistema:** El DCYF utiliza la información y los comentarios para perfeccionar las políticas y los recursos.

3. Sistema de reconocimiento de la calidad de Early Achievers

Resumen

El **Sistema de reconocimiento de la calidad de Early Achievers** es la estructura que utiliza el estado de Washington para evaluar, respaldar y reconocer la calidad de los programas de aprendizaje temprano. Este sistema explica cómo los programas prueban su calidad, recopilan opiniones y obtienen reconocimiento por su esfuerzo continuo en mejorar la calidad.

Este sistema incluye tres componentes principales:

- **Estándares de calidad** que definen los estándares de alta calidad en áreas clave de trabajo y están vinculados a puntos de reconocimiento que se pueden obtener.
- **Un ciclo de reconocimiento de la calidad** que fomenta la mejora continua mediante un proceso de establecer metas, realizar actividades y evaluaciones, con el apoyo de instructores.
- **Niveles de calidad** que reflejan el progreso y los logros de un programa de aprendizaje temprano con el tiempo.

Estándares de calidad

Los **estándares de calidad de Early Achievers** están enfocados en identificar, apoyar y mejorar la calidad de los entornos de aprendizaje temprano y los resultados de los niños. Se alinean con las normas de licenciamiento para el cuidado infantil y son la base de los niveles de calidad.

Los **estándares de calidad** se organizan en **cinco categorías**:

1. Entorno de aprendizaje
2. Resultados de los niños
3. Interacciones y plan de estudios
4. Colaboración y compromiso de las familias
5. Capacitación y desarrollo profesional

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

En cada categoría se incluyen prácticas concretas y medibles que reflejan las estrategias fundamentadas en investigación para fomentar el cuidado y el aprendizaje de alta calidad. Los programas ganan puntos de reconocimiento al presentar pruebas que se ajustan a estos estándares durante un ciclo de reconocimiento de la calidad.

En la Imagen 2 se muestran ejemplos generales de las prácticas que evalúan los estándares de calidad en cada categoría. Para obtener los criterios completos, consulte el [cuadernillo de los Estándares de Calidad de Early Achievers \(PDF\)](#).

Figure 2: Examples of Practices by Quality Standard Areas

Quality Standard Areas		
Categoría del estándar	Prácticas de ejemplo	Puntos posibles
Entorno de aprendizaje	- Completar un perfil de programa (20 puntos) - Enviar un video ilustrativo (5 puntos por ciclo, hasta 30 puntos) - Enviar un video dirigido a niños en edad escolar (5 puntos)	55 puntos
Resultados de los niños	- Realizar pruebas del desarrollo - Utilizar evaluaciones continuas para personalizar la enseñanza Compartir el progreso con las familias para promover la madurez escolar	20 puntos
Interacciones y plan de estudios	- Implementar planes de estudios que cumplan con los lineamientos de aprendizaje temprano y desarrollo del estado de Washington. Apoyar al personal en fortalecer las interacciones y la implementación del plan de estudios	10 puntos
Colaboración y compromiso de las familias	- Colaborar con las familias para entender las fortalezas y las necesidades de los niños Desarrollar un plan de acción mediante el Marco de Factores de Protección para el Fortalecimiento de las Familias (Strengthening Families Protective Factors Framework)	10 puntos
Capacitación y desarrollo profesional	Garantizar que el personal cuente con certificados, credenciales o títulos verificados de Educación de la Primera Infancia (documentados y aprobados en la Herramienta de Registro de información y Gestión de la Educación [Managed Education and Registry Information Tool, MERIT])	10 puntos
Acreditación (opcional)	- Enviar una solicitud de reconocimiento de acreditación Enviar un documento válido en el que se certifique que la institución está debidamente acreditada por un organismo que cumple con los requisitos de acreditación de Early Achievers.	10 puntos

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso



¿Necesita más información? Visite la página web de [asistencia y recursos de Early Achievers](#) para obtener más información sobre los componentes de reconocimiento de la calidad.

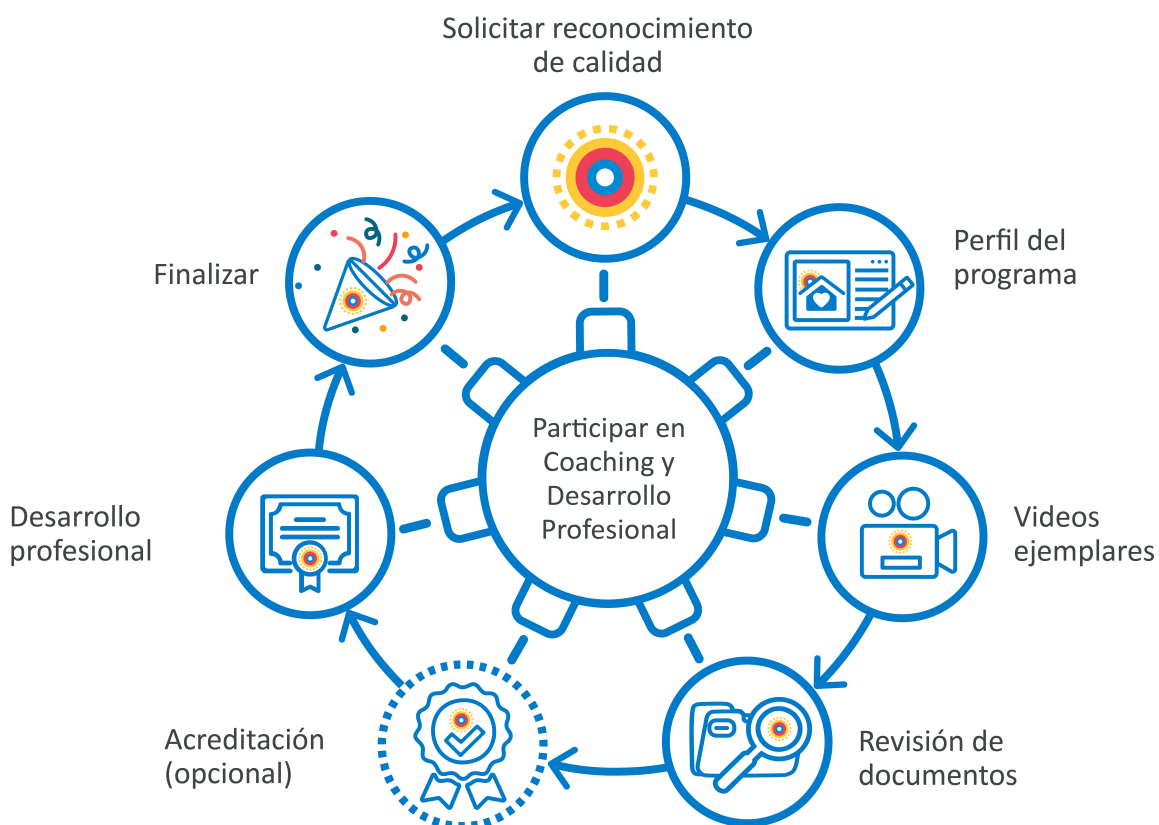
Ciclo de reconocimiento de la calidad

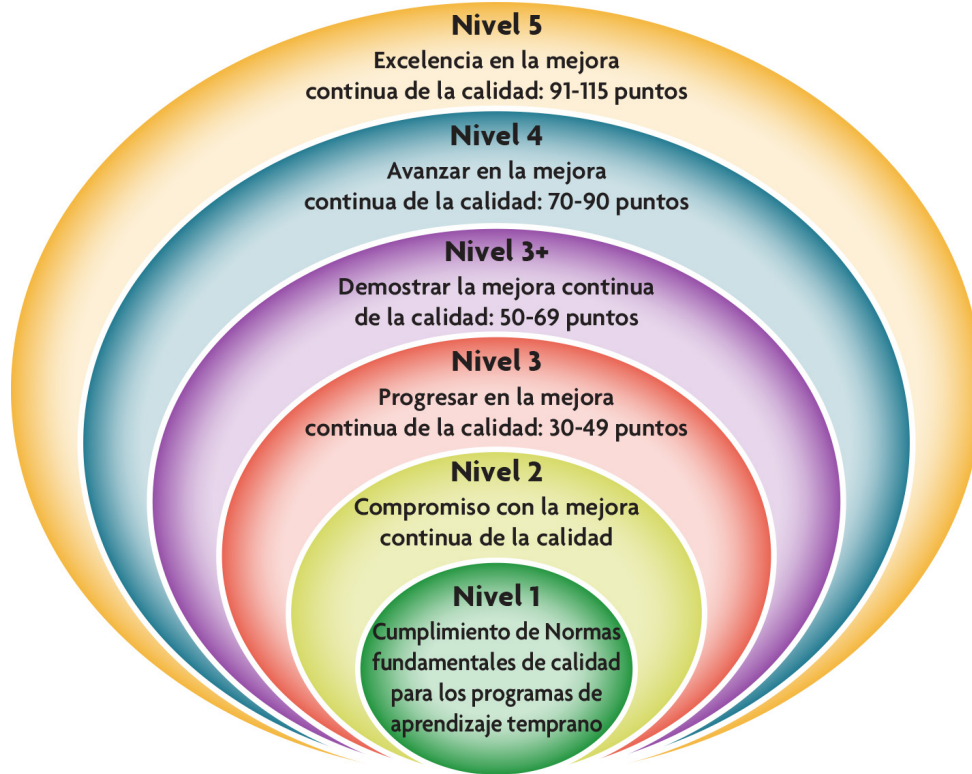
El **Ciclo de reconocimiento de la calidad** es un proceso continuo que respalda a los programas de aprendizaje temprano en demostrar y lograr el crecimiento continuo en la calidad. A medida que los participantes avanzan en el ciclo, se involucran en actividades relacionadas con los estándares de calidad y ganan puntos de reconocimiento que contribuyen a alcanzar un nivel de calidad.

Característica clave	Descripción
Impulsado por el proveedor	Los programas definen áreas de especialización basadas en los objetivos y necesidades individuales. Los instructores ayudan a personalizar el proceso.
Acompañado de mentorías	Las mentorías personalizadas están disponibles sin costo alguno durante todo el proceso.
Procesos continuos	Los ciclos no son eventos de una sola vez. Al finalizar cada ciclo de tres años, comienza uno nuevo para garantizar que la mejora de la calidad sea un proceso continuo.

En la Imagen 3 se presenta un resumen visual del ciclo de reconocimiento de la calidad y los pasos claves involucrados.

Ciclo de Reconocimiento de Calidad de Early Achievers





4. Introducción

Resumen

Un buen comienzo en Early Achievers implica entender qué esperar. En esta sección, se presenta un resumen de quién sería elegible para participar, el proceso de inscripción, los tipos de asistencia disponibles y los sistemas utilizados para gestionar la participación.

Comprender estos elementos fundamentales ayuda a los programas a comprometerse con la mejora continua de la calidad de manera segura y con transparencia.

Requisitos y elegibilidad de inscripción

El Código legal de Washington (Revised Code of Washington, RCW), [RCW 43.216.085](#), establece que los programas de aprendizaje temprano que reciben fondos estatales deben registrarse en Early Achievers y cumplir con los cronogramas de participación. Como, por ejemplo:

- Centros para el cuidado infantil con licencia, certificados o que están certificados para recibir pagos, proveedores de hogar de cuidado infantil familiar y programas al aire libre basados en la naturaleza que aceptan subsidios estatales para atender a niños que no están en edad escolar a través del programa de cuidado infantil Working Connections (Working Connections Child Care, WCCC).
- Programas que forman parte del programa ampliado Guardería para hijos de militares en su vecindario (Military Child Care in Your Neighborhood Plus, [MCCYN+](#)).
- Programas que brindan servicios de asistencia para la primera infancia (ECEAP)

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso

Información adicional:

- Los programas militares, escolares o tribales de aprendizaje temprano que no requieren licencia deben obtener la **Certificación para recibir pagos** (Certified for Payment Only) para poder inscribirse.
- Los programas que **solo atienden a niños en edad escolar** no califican para participar en Early Achievers.
- Todos los programas con licencia y certificados deben estar **en regla con licencias** para poder inscribirse. Estar «en regla» significa tener una licencia vigente que no esté suspendida, revocada ni sometida a un período de prueba.
- Los programas **sin financiamiento estatal** también pueden unirse voluntariamente.



¿Necesita obtener más información sobre la Certificación para recibir pagos? Consulte los siguientes recursos:

- [Descargue el formulario para solicitar la Certificación para recibir pagos.](#)
- [Más información sobre el proceso de certificación tribal \(Word\).](#)

Proceso de inscripción en Early Achievers

Para poder inscribirse en Early Achievers, un programa de aprendizaje temprano debe enviar una **solicitud de registro en Early Achievers** a [MERIT](#). La solicitud está disponible en la **pestaña de Early Achievers** en un **perfil de Institución/Centro** (Facility/Site Profile) de un programa de aprendizaje temprano en MERIT.

Durante el proceso de solicitud los programas de aprendizaje temprano deberán hacer lo siguiente:

- Brindar información básica del centro y datos demográficos
- Identificar un contacto principal de Early Achievers y un contacto secundario opcional
- Confirmar que han **leído y aceptan** los lineamientos operativos de Early Achievers (en la solicitud se incluye un enlace)
- Firmar mediante una firma electrónica

Una vez que enviaron la solicitud, el contacto principal de Early Achievers recibirá lo siguiente:

- Un correo electrónico de confirmación de parte del DCYF confirmando la inscripción en Early Achievers
- Información sobre sus servicios de mentorías en un plazo de 30 días

Podrá encontrar las instrucciones paso a paso para realizar la **solicitud de registro en Early Achievers** en la guía de registro de Early Achievers ([inglés](#) | [español](#) | [somalí](#)).



Consejo útil: Si un programa no tiene creado un perfil de Institución/Centro en MERIT, el contacto principal del centro debe solicitar el acceso.

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

- **Los centros con licencia, certificados o que están certificados para recibir pagos** (incluso los que ofrecen los servicios de ECEAP o Head Start), deben enviar una **solicitud de registro de Institución/Centro** en MERIT para ser aprobada por un licenciante.
- Los centros que **solo ofrecen** los servicios de **ECEAP o Head Start**, se deben comunicar con el **Becario o Contratista** para solicitar acceso.

Contactos principales de Early Achievers

Durante el proceso de solicitud de registro en Early Achievers se elige un **contacto principal de Early Achievers**. También se puede asignar un **contacto secundario** para ayudar a fomentar la participación. Estos contactos reciben todas las notificaciones oficiales de Early Achievers, incluso:

- Actualizaciones del progreso
- Notificación sobre la subvención por la mejora de la calidad
- Recordatorio de plazos
- Certificados de nivel de calidad completos

Tipo de contacto	Responsabilidades clave	Quién puede ser elegido
Contactos principales	Supervisar todas las participaciones de Early Achievers incluso garantizar la exactitud de todos los registros del personal, controlar el progreso en los ciclos de reconocimiento de la calidad, vista previa de los puntos de reconocimiento proyectados y completar un nivel de calidad.	Debe contar con un empleo verificado en un cargo administrativo en el centro en MERIT: - Titular a cargo del hogar familiar - Director del centro - Subdirector del centro - Supervisor del programa del centro - Gerente o contacto del centro para ECEAP - Gerente o contacto del centro para Head Start o Early Head Start
Contacto secundario	Respaldar al contacto principal. Puede ayudarlo a supervisar las actividades de Early Achievers.	Debe contar con un empleo verificado en algún cargo en el centro en MERIT:



Consejo útil: Se puede consultar quién es el contacto principal y el secundario, o se pueden actualizar, en MERIT en la pestaña de Early Achievers en el perfil de la Institución/Centro.

Cargos de apoyo en el ciclo de reconocimiento de la calidad

Mentorías

Las mentorías son una parte fundamental de Early Achievers y tienen un papel importante en ayudar a los programas a crecer y fortalecer la calidad con el paso del tiempo. Una vez que un programa se

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

inscribe en Early Achievers, tendrá acceso a los servicios de mentorías en **30 días**. Los servicios de mentorías son servicios de ayuda **gratuitos** para que los programas puedan hacer lo siguiente:

- Sortear el sistema de mejora y de reconocimiento de la calidad de Early Achievers
- Usar datos para identificar objetivos específicos del centro y planes de acción
- Involucrarse en el desarrollo profesional basado en las relaciones y adaptado a la particularidad cultural

Los servicios de mentorías se adaptan a los objetivos y fortalezas únicos de cada programa. Si bien el nivel de mentoría puede variar según el centro, todo el personal involucrado podrá acceder a la asistencia con mentorías.

Los servicios de mentoría son impartidos por los siguientes actores:

- **Child Care Aware of Washington**
- **Los programas ECEAP y Head Start** (donde el 75 % o más de las vacantes son de ECEAP o Head Start)

Todas las interacciones de las mentorías son confidenciales. Los instructores y el personal asistencial no comparten información identificatoria de un niño, personal o programa en particular.



¿Necesita ayuda para comunicarse con un instructor? Utilice la [herramienta Buscar mi instructor](#) o envíe un correo electrónico a QRIS@dcyf.wa.gov para solicitar asistencia cuando se conecta.

Instructores desde el nacimiento hasta los 3 años

Early Achievers ofrece ayuda basada en las relaciones especializada a los programas de aprendizaje temprano que reciben subvención estatal por trabajar con niños desde el nacimiento hasta los 3 años. Los instructores que se especializan en bebés y niños pequeños prestan mentorías virtuales o presenciales para los programas elegibles de educación y cuidado en la primera infancia.



Para obtener más información consulte la sección sobre iniciativas [desde el nacimiento hasta los 3 años](#).

Intermediarios de la comunidad y especialistas en el reconocimiento de la calidad

En el equipo del reconocimiento de la calidad de Cultivate Learning se incluyen dos roles clave:

- Los **Intermediarios de la comunidad (Community Liaisons, CL)** trabajan junto con los participantes e instructores de Early Achievers para brindar asistencia personalizada durante todo el ciclo de reconocimiento de la calidad. Ayudan a garantizar que los programas estén informados, preparados y seguros a medida que se involucren en cada paso del proceso.
- Los **Especialistas en el reconocimiento de la calidad (Quality Recognition Specialists, QRS)** son profesionales experimentados en el aprendizaje temprano que observan y analizan los componentes y preparan los informes de datos. Estos informes se comparten entre los

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

proveedores y los instructores para guiar la evaluación, la planificación y el crecimiento. Los QRS están capacitados en cada medida y tienen controles regulares para garantizar que se sigan los lineamientos de manera constante, para que los programas puedan tener datos exactos y útiles.

Los CL y QRS completan capacitaciones adaptadas a las particularidades culturales y participan en una evaluación continua para promover prácticas equitativas y responsables en todos los aspectos del proceso de reconocimiento de la calidad.

Sistemas técnicos utilizados en Early Achievers

Como parte de Early Achievers, los participantes utilizan dos sistemas principales para gestionar la participación en el programa e involucrarse en las mentorías: [MERIT](#) y [CECI](#).

MERIT

MERIT (Herramienta de Registro de información y Gestión de la Educación) es el sistema oficial de Washington de registro para los profesionales del aprendizaje temprano y Early Achievers.

Con MERIT, los participantes de Early Achievers pueden:

- Inscribirse en Early Achievers
- Comenzar un ciclo de reconocimiento de la calidad al enviar un pedido de solicitud de reconocimiento de la calidad
- Seguir el progreso y controlar los requisitos de los plazos
- Gestionar la información del contacto principal y del secundario
- Completar un nivel de calidad

El personal del programa se autovincula con un centro al acceder en su registro profesional individual en MERIT y al agregar los datos de su empleo. Luego, el liderazgo del programa confirma el empleo del personal por medio del perfil Institución/Centro en MERIT.

Para acceder a MERIT, visite: merit.dcyf.wa.gov



¿Quiere obtener más información? Visite la página web [registro de mano de obra de MERIT](#) para obtener guías paso a paso y recursos adicionales.

CECI

CECI Interfaz comunitaria entre instructores y educadores (Coach and Educator Community Interface) es la herramienta del estado de Washington para mentorías y reconocimiento de la calidad virtual. La herramienta CECI está integrada con MERIT para que los participantes puedan acceder a los dos sistemas durante todo el ciclo de reconocimiento de la calidad.

Con la CECI, los participantes pueden hacer lo siguiente:

- Recibir mentorías virtuales por medio del ciclo de mentorías basadas en la práctica

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

- Unirse a las comunidades para práctica creadas por los instructores para fomentar la colaboración y aprendizaje entre pares
- Acceder a una gran variedad de recursos como videos, documentos y herramientas en la [biblioteca de recursos](#)
- Planificar el ciclo de reconocimiento mediante el panel de instrumentos del programa y el planificador de revisión de registros
- Completar y enviar los componentes del ciclo de reconocimiento de la calidad como el perfil del programa, videos ilustrativos, acreditaciones, revisión de los registros y hacer un seguimiento del progreso durante el ciclo.

Para acceder a la CECI, visite: wa-cesi.org



Consejo útil: Cuando cree una cuenta en la CECI utilice una dirección de correo electrónico laboral, si tiene una. Puede encontrar videos de guías de inicio rápido y material de apoyo en: <https://wa-cesi.org/help>

5. Cómo completar los componentes del ciclo de reconocimiento de la calidad

Resumen

El ciclo de reconocimiento de la calidad es la forma en la que los programas de aprendizaje temprano demuestran su compromiso continuo con la asistencia de alta calidad y la mejora continua. En las siguientes secciones se describe cómo funcionan los ciclos, cuáles son los pasos y qué se puede esperar durante todo el proceso.

Ciclo de reconocimiento de la calidad para programas tribales

El proceso de evaluación del programa (Program Evaluation Process, PEP) LOVIT (Learning to Observe, Value, Inspire and Transform) Way es un proceso alternativo para los programas de aprendizaje temprano tribales que participan en Early Achievers. Es una herramienta de evaluación y planificación diseñada por la Asociación del programa Head Start para pueblos indígenas de Columbia Británica (Aboriginal Head Start Association of British Columbia) para mejorar la entrega del programa de aprendizaje temprano indígena. Los programas tribales que participan en el The LOVIT Way PEP también pueden formar parte de la mejora de la calidad continua de Early Achievers con el respaldo de los instructores. Los proveedores de asistencia y educación tempranas tribales tienen una variedad de alternativas para ganar puntos hacia su nivel de reconocimiento de la calidad de Early Achievers.



¿Quiere obtener más información? Consulte los siguientes recursos:

- [Resumen de The Lovit Way](#)
- Anexo de [The LOVIT Way a los lineamientos operativos de Early Achievers](#)

Cómo funciona el ciclo de reconocimiento de la calidad

¿Cuándo comienza un ciclo?

Un programa Early Achievers solicita participar en un ciclo de reconocimiento de la calidad al enviar un **pedido de solicitud de reconocimiento de la calidad (Request for Quality Recognition, ReQR)** por **MERIT**. Al enviar la solicitud ReQR comienza la participación del programa en el ciclo, pero no determina el plazo del ciclo.

Una vez que se envía la solicitud ReQR, el programa puede comenzar a completar los componentes de reconocimiento de la calidad en CECI. Después de que el programa completa su perfil de programa, trabajarán con su instructor para desarrollar un plan de mejora de la calidad (Quality Improvement Plan, QIP). El QIP dirige el resto de su ciclo de mejora de la calidad, incluso completar los componentes requeridos y opcionales para ganar puntos de reconocimiento alineados con los estándares de calidad de Early Achievers.

En la Imagen 5 a continuación, se presenta un resumen de los pasos que un programa de aprendizaje temprano completa durante el ciclo de reconocimiento de la calidad.



Consejo útil: Puede encontrar una guía paso a paso para saber cómo enviar una solicitud ReQR en la página web de [asistencia y recursos de Early Achievers](#) en [inglés](#), [español](#) y [somalí](#). Se les recomienda a los programas comunicarse con su instructor asignado antes de enviar la solicitud para garantizar que cuentan con su apoyo durante todo el proceso.

¿Cuándo se completa el ciclo de reconocimiento de la calidad?

Un ciclo de reconocimiento de la calidad se considera completo cuando se completó un nivel de calidad en MERIT. Una vez que un programa alcanzó su nivel de calidad deseado, pueden elegir terminar ellos mismos su nivel de calidad en MERIT. En los casos de los programas a los que se les requiere participar, MERIT automáticamente terminará un nivel de calidad si el programa no lo completó para la fecha límite. Si a un programa no tiene la obligación de participar, MERIT no finalizará automáticamente un nivel de calidad.

Después de que se completa un nivel de calidad, comienza un nuevo ciclo, y el programa debe enviar una solicitud ReQR en MERIT para comenzar la renovación de ciclo.

Cronogramas del ciclo de reconocimiento de la calidad

La duración de los ciclos de reconocimiento de la calidad varía según si un programa está completando un ciclo **inicial** o de **renovación** y del tipo de servicios que ofrece:

Tipo de programa	Tipo de ciclo de reconocimiento de calidad	Duración
Programas autorizados	Ciclo inicial	30 meses
Programas ECEAP	Ciclo inicial	24 meses
Todos los tipos de programas	Ciclo de renovación	3 años



Para obtener más información consulte la [Sección 7: Requisitos de los plazos](#)

Pasos en un ciclo de reconocimiento de la calidad

Imagen 5: Resumen de los pasos de un ciclo de reconocimiento de la calidad

Pasos de un ciclo de reconocimiento de la calidad	Información importante	Dónde se completa	Obligatorio u opcional
Enviar un pedido de solicitud de reconocimiento de la calidad (ReQR)	- Se recomienda ponerse en contacto con el instructor asignado antes de enviar la solicitud - Indica la preparación para comenzar con las actividades del ciclo de reconocimiento de la calidad	MERIT	Obligatorio
Enviar el perfil del programa	- Una herramienta de autoanálisis utilizada para identificar las fortalezas y los objetivos del programa - Se debe completar antes de enviar otros componentes - Incluye encuestas completadas por administradores, personal directivo y familias	CECI	Obligatorio
Crear un QIP con el instructor	- Desarrollado junto con el apoyo del instructor basado en los datos del perfil del programa - Identifica las fortalezas, las áreas de crecimiento y los objetivos realizables para lograr una mejora en la calidad continua del programa - Hoja de ruta para el resto del ciclo de reconocimiento de la calidad	CECI	Obligatorio
Enviar un video ilustrativo	- Al menos dos y un máximo de seis series de videos cortos que demuestren las interacciones de alta calidad en los entornos de aprendizaje - Analizado mediante la herramienta QUIC por especialistas de reconocimiento de la calidad	CECI	Obligatorio
Enviar los análisis de los registros	- Enviar los documentos de las prácticas actuales que se alinean con los estándares de calidad específicos - Obligatorio para los centros ECEAP y los programas que tengan como objetivo alcanzar los niveles de calidad 4 o 5	CECI	Obligatorio para ECEAP Opcional para los demás

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso

Pasos de un ciclo de reconocimiento de la calidad	Información importante	Dónde se completa	Obligatorio u opcional
Enviar pruebas de acreditación	La acreditación que cumpla con los criterios de elegibilidad puede ganar puntos extra de reconocimiento	CECI	Opcional
Enviar pruebas de desarrollo profesional (Professional Development, PD)	- Se otorgan puntos de reconocimiento para el personal de educación verificado en MERIT - Los puntos de reconocimiento no se aplican hasta que todos los componentes estén completos - Los puntos PD otorgados pueden consultarse en MERIT en la pestaña «Marco de calidad» (Quality Framework) en el perfil de la Institución/Centro	MERIT	Se calcula de manera automática una vez completado el nivel de calidad
Completar un nivel de calidad	- Solicitud para terminar un nivel de calidad en MERIT mediante la pestaña «Marco de calidad» en el perfil de la Institución/Centro - MERIT termina de manera automática un nivel de calidad si se alcanza la fecha límite para un participante obligatorio - Marca el final del ciclo de reconocimiento de calidad	MERIT	Obligatorio

Revisión de los puntos del ciclo de reconocimiento de la calidad

Los programas pueden consultar sus puntos de reconocimiento y el nivel de calidad estimado en cualquier momento mediante la pestaña de «Marco de la calidad» en su perfil de la Institución/Centro

Si un programa considera que se le otorgó un número de puntos de reconocimiento erróneo, pueden solicitar una revisión por correo electrónico a QRIS@dcyf.wa.gov en un plazo de 30 días desde la recepción de los puntos. El DCYF enviará un Formulario de solicitud de revisión de componente de Early Achievers para que el programa lo complete.

La solicitud deberá incluir lo siguiente:

- Los componentes obligatorios (perfil del programa, video ilustrativo, revisión de los registros)
- Los puntos obtenidos (si se sabe) y los puntos solicitados
- Breve descripción de lo que se considera incorrecto (basado en las pruebas ya enviadas)
- **Revisión de los registros: áreas estándares** específicas consideradas incorrectas
- **Video ilustrativo: indicadores** específicos que se consideran incorrectos

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso

Componentes de reconocimiento de la calidad

Perfil del programa

El **perfil del programa** es un proceso autoevaluativo que ofrece a los administradores, personal y familia de los programas la oportunidad de reflexionar sobre las fortalezas y los objetivos de sus programas y celebrar sus cualidades únicas.

Incluye entrevistas con los administradores, personal y familias del programa. Las entrevistas se pueden completar de manera independiente en CECI o se pueden facilitar por medio de un intermediario de la comunidad de Cultivate Learning mediante una llamada telefónica o videollamada. Las preguntas de la entrevista están disponibles en inglés, español y somalí:

- Director ([inglés](#) | [español](#) | [somalí](#))
- Proveedor de hogar de cuidado infantil familiar ([inglés](#) | [español](#) | [somalí](#))
- Docente ([inglés](#) | [español](#) | [somalí](#))
- Familias ([inglés](#) | [español](#) | [somalí](#))



¿Quiere obtener más información? Consulte la [hoja de datos del programa](#).

Video ilustrativo

Los videos ilustrativos son presentaciones cortas en video que demuestran las interacciones significativas entre un educador y un niño. Cada envío incluye una clase o actividad planificadas, una grabación de la interacción y una evaluación escrita. Los videos ilustrativos permiten que el programa de aprendizaje temprano demuestre las interacciones de alta calidad en sus entornos de aprendizaje temprano. Mediante el uso de la tecnología, el programa de aprendizaje temprano presentará los lineamientos del programa del estado de WA en práctica.

Algunos de los requisitos para los videos ilustrativos son los siguientes:

- Los programas de aprendizaje temprano que aceptan subvención del estado o que ofrecen los servicios de ECEAP deben enviar **al menos dos series de videos ilustrativos**.
- Los programas que quieran pasar el nivel de calidad 3 pueden enviar más videos ilustrativos (un máximo de seis).
- Cada video debe:
 - Durar entre 10 a 15 minutos y mostrar interacciones significativas entre los educadores y los niños (los niños deben estar despiertos y listos para jugar)
 - Incluir al docente principal y al menos un niño (sin vinculo)
 - Ser claramente visible y con audio adecuado
 - Incluir una evaluación completa

Las presentaciones se suben en CECI y un especialista de reconocimiento de la calidad las analiza mediante la herramienta **QUIC** (Interacciones de Calidad en el Cuidado Infantil [Quality Interactions in

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

Child Care, QUIC]). Los programas reciben un informe con las devoluciones sobre fortalezas y oportunidades de crecimiento.

Si un video no cumple con los requisitos o si se necesita ayuda adicional, los programas pueden trabajar junto con su **instructor y el intermediario de la comunidad** para revisar y reenviar el video.

Los proveedores de aprendizaje temprano que tengan creencias culturales, religiosas o filosóficas que prohíben la grabación y el envío de videos ilustrativos, pueden solicitar que Cultivate Learning realice un encuentro de observación en persona o virtual. Envíe una solicitud para una excepción a QRIS@dcyf.wa.gov. Las solicitudes deben incluir una copia de las políticas relacionadas con la grabación del video.



¿Quiere obtener más información? Consulte la ficha técnica de los videos ilustrativos ([inglés](#) | [español](#) | [somalí](#)) y encuentre otras guías en la [biblioteca de recursos de CECI](#).

Revisión de los registros

La revisión de los registros es una oportunidad para los programas para analizar y demostrar cómo sus políticas y prácticas se alinean con los estándares de calidad de Early Achievers. Promueve el reconocimiento y el crecimiento al resaltar las prácticas e impacta positivamente en los niños, el personal y las familias.

Durante la revisión de los registros, los programas envían documentación de estándares de calidad seleccionados a CECI para que un especialista de reconocimiento de la calidad la revise. Los programas pueden decidir **negarse** a enviar la documentación para los estándares de calidad específicos que no están implementados, no se alinean con su filosofía o no se contempla su implementación. Negarse implica lo siguiente:

- Que los estándares de calidad **no** se revisarán
- Que los puntos de reconocimiento **no** se otorgarán por los estándares de calidad

Para fomentar el proceso, los programas utilizan la **Herramienta de revisión de los registros**, una lista de verificación que ayuda con lo siguiente:

- Identificar los estándares de calidad que se están demostrando
- Juntar y organizar la documentación complementaria como las políticas y los procedimientos de los manuales del personal o las páginas web de los programas

Se les recomienda a los programas trabajar con su instructor o el intermediario de la comunidad al momento de completar la herramienta de revisión de los registros y al subir la documentación complementaria al CECI.

Verificación presencial: Los programas que completen la revisión de los registros pueden ser seleccionadas para una visita de verificación presencial para confirmar que la documentación refleja la realidad. Si se selecciona un programa, el intermediario de la comunidad del programa se pondrá en contacto para coordinar la visita de verificación y para asistir al programa al momento de compartir información sobre la visita con el personal y las familias.

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

Durante una visita de verificación presencial, los especialistas en reconocimiento de la calidad deben revisar:

- Los materiales de evaluación y el plan de estudio de cada aula
- Los registros de los niños
- Los registros de los docentes y del personal

Las familias deben recibir información sobre la visita de verificación presencial. Las familias pueden negarse a que revisen los registros de sus hijos mediante la firma de un formulario de exclusión.



¿Quiere obtener más información? Consulte la ficha técnica de la revisión de los registros ([inglés](#) | [español](#) | [somalí](#)) y encuentre otras guías en la [biblioteca de recursos de CECI](#).

Desarrollo profesional

El **Desarrollo profesional** (Professional Development, PD) es una oportunidad para los programas para ganar puntos de reconocimiento basados en la educación del personal verificada en MERIT. Destaca y reconoce el talento y los logros de los educadores y de los directivos que contribuyen a la calidad del programa.

Los puntos por PD se calculan de manera automática en MERIT según el tipo de programa, la función del personal y el nivel de educación. MERIT siempre aplicará la combinación de niveles de educación que gane el número más alto posible de puntos de reconocimiento por PD. **Los puntos por PD se otorgan según la función asignada a un miembro del personal en MERIT. Si una persona cumple varias funciones dentro del programa, los puntos por PD solo se aplicarán a una función y no se duplicarán en las diferentes funciones.**

Los puntos por PD no se aplican en un nivel de calidad hasta que se completen el perfil del programa y al menos dos videos ilustrativos.

La educación elegible para ganar puntos por PD incluye:

- Certificado acumulable en ECE del Estado de Washington (inicial, corto y estatal) ([WA State ECE Stackable Certificates](#) [Initial, Short, or State])
- Títulos obtenidos (por ejemplo, técnico superior, licenciatura, maestría o doctorado)
- Equivalentes aprobados por el DCYF con créditos universitarios ([DCYF-approved, college credit bearing equivalents](#)) al Certificado acumulable en ECE del Estado de Washington o títulos en ECE

NOTA: Los títulos que no sean en ECE o en un campo relacionado se contarán como un nivel de punto por debajo del título en ECE. El equivalente basado en experiencia y competencias, así como el equivalente de formación comunitaria (Provider Access to a Community Equivalent, PACE), no son elegibles para obtener puntos de reconocimiento por PD.

Se les recomienda a los programas a comenzar con anticipación el proceso de asegurar que el personal cuente con educación verificada en MERIT en el ciclo de reconocimiento de la calidad. Comprobar la educación puede ser un proceso largo. El personal puede necesitar juntar documentos, enviar una solicitud de educación y esperar por el procesamiento.

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

En la Imagen 6 se proporciona un resumen de cómo se pueden conseguir los puntos por desarrollo profesional en Early Achievers según la función y el tipo de programa.

Cálculo de puntos por desarrollo profesional

Tipo de programa	Funciones del personal	Puntos posibles
Centros para el cuidado infantil (incluidos ECEAP y Head Start)	Liderazgo (p. ej., director, subdirector, supervisor de programa, responsable de sitio ECEAP, responsable de sitio Head Start)	Hasta 4 puntos para uno de los siguientes casos: - 1 punto: Certificado estatal en ECE o equivalente - 2 puntos: Título asociado (AA) en ECE o equivalente - 3 puntos: Licenciatura (BA) en ECE o equivalente - 4 puntos: Maestría (MA) o nivel superior en ECE o equivalente
Centros para el cuidado infantil (incluidos ECEAP y Head Start)	Personal educativo (docente principal, auxiliar docente)	Hasta 6 puntos según la puntuación promedio obtenida del 25 % mejor formado del personal educativo: - 2 puntos: Certificado estatal inicial o equivalente - 3 puntos: Certificado estatal corto o equivalente - 4 puntos: Certificado estatal o equivalente - 5 puntos: Título asociado (AA) en ECE o equivalente - 6 puntos: BA o nivel superior en ECE o equivalente
Hogar familiar con licencia (incluido ECEAP)	Titular a cargo del hogar familiar	Hasta 10 puntos para uno de los siguientes casos: - 2 puntos: Certificado estatal inicial o equivalente - 3 puntos: Certificado estatal corto o equivalente - 4 puntos: Certificado estatal o equivalente - 6 puntos: AA en ECE o equivalente - 8 puntos: BA en ECE o equivalente 10 puntos: MA o nivel superior en ECE o equivalente

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso



¿Quiere obtener más información? Consulte la ficha técnica de los estándares de calidad de desarrollo profesional (inglés | español | somalí).

Acreditación

La **acreditación** es una oportunidad para los programas de ganar puntos extra de reconocimiento por cumplir con los estándares nacionales de calidad. Los programas que están debidamente acreditados por una organización autorizada pueden recibir 10 puntos extra para un nivel de calidad.

- Para obtener puntos de reconocimiento por acreditación, un programa debe:
- Enviar un certificado o documentación oficial válidos al CECI durante el ciclo de reconocimiento de la calidad
- Estar debidamente acreditados por una de las siguientes organizaciones:
 - La Asociación Nacional para la Educación de Niños Pequeños (National Association for the Education of Young Children, NAEYC) – Nivel 2 o superior
 - La Asociación Nacional para el Cuidado Infantil Familiar (National Association for Family Child Care, NAFCC)
 - Asociación Montessori Internacional (American Montessori Internationale, AMI)
 - Sociedad Montessori en Estados Unidos (American Montessori Society, AMS)
 - Comisión Nacional de Acreditación para Programas de Cuidado y Educación Temprana (National Accreditation Commission for Early Care and Education Programs, NAC)
 - Acreditación de Aprendizaje Temprano de Cognia (Cognia Early Learning Accreditation)
 - Acreditaciones reconocidas por el Department of Defense (DOD) de los EE. UU.



¿Quiere obtener más información? Consulte la política de acreditación de Early Achiever ([inglés](#) | [español](#) | [somalí](#)).

Plan de mejora de la calidad (QIP)

Los programas en colaboración con sus instructores desarrollan un **QIP** durante el ciclo de reconocimiento de la calidad para impulsar el crecimiento y desarrollo continuos. Sirve como una hoja de ruta para el proceso de CQI.

En un QIP se incluyen los objetivos y planes de acción realizados según:

- Devoluciones del perfil del programa y los videos ilustrativos
- Resultados de la revisión de los registros
- Lineamientos de aprendizaje temprano y desarrollo o competencias clave
- El nivel de calidad general del programa

Los instructores ayudan a los participantes a interpretar esta información para poder identificar las fortalezas y las áreas de crecimiento. Con el ciclo de reconocimiento de la calidad los programas deberían repasar su QIP a medida que se alcanzan los objetivos y se actualizan los planes de acción.

6. Nivel de calidad

Resumen

Los niveles de calidad de Early Achievers reflejan el compromiso de un programa para crecer y el esfuerzo continuo para mejorar la calidad para los niños y las familias. Se gana por medio de la finalización exitosa del ciclo de reconocimiento de la calidad y sirve como un reconocimiento oficial del progreso y dedicación.

En esta sección se presentan los detalles sobre los requisitos de los niveles de calidad, el proceso para definirlos, cómo completar un nivel y qué niveles siguen tras completarlo.

Algunos puntos clave que necesita saber:

- Los niveles de calidad terminados tienen una validez de **tres años**. Durante ese período, se espera que los programas permanezcan comprometidos activamente en mejorar la calidad.
- Los niveles de calidad establecen la elegibilidad para la subvención por la mejora de la calidad (Quality Improvement, QI) y el reembolso por niveles (Tiered Reimbursement, TR) en programas que reciben subsidios estatales.

Requisitos de los niveles de calidad

Los programas de aprendizaje temprano están legalmente obligados a participar en Early Achievers y deben cumplir con niveles mínimos y específicos de calidad.

- Los **programas que reciben subsidios del estado** deben alcanzar por lo menos un **nivel de calidad 3** ([RCW 43.216.135](#)).
- Los **programas que ofrecen servicios ECEAP** deben alcanzar por lo menos un **nivel de calidad 4** ([RCW 43.216.515](#)).

Si un participante requerido no alcanza el nivel de calidad exigido, el programa deberá implementar **acciones correctivas** para seguir en cumplimiento y conservar la elegibilidad para el subsidio o financiamiento de ECEAP.



¿Quiere obtener más información? Consulte la sección [Acciones correctivas](#) para obtener más información.

Establecimiento de los niveles de calidad

El nivel de calidad de un programa de aprendizaje temprano se basa en la cantidad total de puntos de reconocimiento obtenidos durante un ciclo de reconocimiento de la calidad.

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

Durante el ciclo de reconocimiento de la calidad, los especialistas de reconocimiento de la calidad de Cultivate Learning:

- Revisan y analizan los datos del programa de aprendizaje temprano
- Brindan devoluciones
- Establecen los puntos para cada componente finalizado

Dado que los puntos de reconocimiento se ganan con el paso del tiempo, los programas pueden consultar el total actual de puntos de reconocimiento y el nivel de calidad estimado, en cualquier momento en MERIT en la pestaña de «Marco de reconocimiento de la calidad» (Quality Recognition Framework) en el perfil de la Institución/Centro.

En la Imagen 5 se presenta un resumen de los rangos de los puntos de reconocimiento relacionados con cada nivel de calidad

Imagen 5: Resumen de los puntos de Early Achievers por nivel de calidad

Nivel de calidad	Descripción del nivel de calidad	Puntos de reconocimiento
Nivel 1	- Cumple con los estándares de calidad fundamentales (si cuenta con una licencia se cumple de manera automática)	0 puntos
Nivel 2	- Participa en la mejora continua de la calidad	Entre 20 y 29 puntos
Nivel 3	- Progresa en la mejora continua de la calidad	Entre 30 y 49 puntos
Nivel 3 +	- Demuestra la mejora continua de la calidad	Entre 50 y 69 puntos
Nivel 4	- Avanza en la mejora continua de la calidad	Entre 70 y 90 puntos
Nivel 5	- Sobresale en la mejora continua de la calidad	Entre 91 y 115 puntos



¿Quiere obtener más información? Consulte la [Guía de estándares y criterios de calidad de Early Achievers](#) para obtener un análisis de las actividades y los puntos que alcanzan los diferentes niveles de calidad.

Completar un nivel de calidad

Un programa de aprendizaje temprano puede terminar un nivel de calidad antes de la fecha límite o MERIT puede terminarlo de manera automática cuando se alcanza la fecha límite.

Una vez que se completa un nivel de calidad:

- Los participantes reciben un correo electrónico de confirmación con un certificado de nivel de calidad oficial emitido por el DCYF.
- El ciclo de reconocimiento de la calidad actual finaliza. Los programas deben enviar un nuevo pedido de solicitud de reconocimiento de la calidad en MERIT para poder comenzar con el siguiente ciclo.

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

Forma en que se completó	Descripción	Dónde
El programa terminó un nivel de calidad	Un programa puede terminar su nivel de calidad una vez que hayan ganado la cantidad deseada de puntos de reconocimiento. Esta opción está disponible después de completar: - Perfil del programa - Dos videos ilustrativos (2 por entorno de aprendizaje)	En la pestaña de reconocimiento de la calidad en el perfil de la Institución/Centro en MERIT.
MERIT terminó un nivel de calidad	Si un programa al que se le requiere participar en Early Achievers no termina su nivel de calidad antes de la fecha límite, MERIT automáticamente lo terminará por ellos.	Se terminó de manera automática en MERIT en la fecha límite.

Recordatorios importantes:

- Los programas que tienen la obligación de participar deben alcanzar un cierto nivel de calidad para cumplir con los requisitos.
 - Los programas que reciben subsidios del estado deben alcanzar por lo menos un nivel de calidad 3 ([RCW 43.216.135](#)).
 - Los programas que ofrecen servicios ECEAP deben alcanzar por lo menos un nivel de calidad 4 ([RCW 43.216.515](#)).
 - Los programas a los que no se les requiere participar en Early Achievers no están obligados a terminar un nivel de calidad para la fecha límite. Sin embargo, aquellos que no estén activamente involucrados en trabajar para conseguir un nivel de calidad pueden tener acceso limitado a las mentorías y a otros servicios asistenciales de Early Achievers.
- Si un programa no completó ningún componente para ganar los puntos de reconocimiento a la fecha límite del nivel de calidad, MERIT eliminará de manera automática al programa de Early Achievers.



¿Necesita más información? Visite la página web de [asistencia y recursos de Early Achievers](#) para obtener las instrucciones paso a paso de cómo completar un nivel de calidad.

Solicitud de eliminación de un nivel de calidad

Si por error un programa de aprendizaje temprano autoevalúa un nivel de calidad, el programa debe solicitar la eliminación del nivel terminado en un plazo de **30 días** de haberlo completado. Eliminar el nivel de calidad le permite al programa continuar el ciclo de reconocimiento de la calidad actual y enviar evidencia adicional antes de que termine el nivel nuevamente.

Sin embargo, si se alcanzó la fecha límite y MERIT automáticamente terminó el nivel de calidad, no se puede eliminar.

- Una vez que se alcanzan los **30 días después de completar un nivel de calidad**:
- Los niveles de calidad se publican en la página web del DCYF en la sección Verificación de centro de cuidado [Child Care Check](#) (en conformidad con [RCW 43.216.085](#)).

- La subvención por la mejora de la calidad se calcula de manera automática



¿Necesita más información? Para obtener más información o para solicitar que se elimine un nivel de calidad terminado, envíe un correo electrónico a QRIS@dcyf.wa.gov.

Publicación de los niveles de calidad

Los niveles de calidad de Early Achievers se publican en la página web del DCYF en la sección Verificación de centro de cuidado [Child Care Check](#) **30 días después** de haber terminado el nivel de calidad. Esto respalda el objetivo clave de Early Achievers de ayudar a las familias a tomar decisiones informadas al brindarles toda la información sobre la calidad de los programas de aprendizaje temprano y cuidado infantil.

Los programas de aprendizaje temprano de cuidado infantil tribales no tienen la obligación de publicar los niveles de calidad de sus participantes en Early Achievers (de acuerdo con RCW [43.216.085](#)).

Los niveles de calidad también están disponibles en:

- La [herramienta de búsqueda online de cuidado infantil de CCA de WA](#)
- [Centro de familia de CCA de WA](#) (por correo electrónico o por teléfono)

Renovación de los niveles de calidad

Para mantener un nivel de calidad actual, los programas deben completar un nuevo **ciclo de reconocimiento de calidad y completar un nuevo nivel de calidad cada tres años**.

- Un nuevo ciclo comienza cuando se envía un pedido de **solicitud de reconocimiento de la calidad** en MERIT.
- Los programas deben terminar su nuevo nivel de calidad **antes del vencimiento de su nivel de calidad actual**.

Dado que los ciclos incluyen diferentes componentes, se les recomienda a los programas completar las actividades con el tiempo durante el período de tres años. (Recordatorio: Si un programa tiene la obligación de participar, MERIT finalizará automáticamente un nivel de calidad una vez que se alcanza la fecha límite).

Renovación de las notificaciones de recordatorio

El contacto principal de Early Achievers recibirá recordatorios automáticos antes de la fecha límite de la renovación.

Estos recordatorios tienen como objetivo motivar a los programas a enviar una nueva solicitud de reconocimiento de la calidad o terminar su nuevo nivel de calidad en MERIT, si es que ya no lo han completado.

Acciones correctivas

Los programas que están obligados a participar en Early Achievers y no cumplen con el nivel requerido de calidad deben implementar **acciones correctivas**, como se indica en [RCW 43.216.085](#). Este proceso **gratuito** ofrece a los programas la oportunidad de mejorar su calidad y volver a solicitar una actualización del nivel de calidad para mantener el cumplimiento con el subsidio o financiamiento de ECEAP.

Las acciones correctivas ayudan a los programas a continuar mejorando sus **ciclos de reconocimiento de la calidad** anterior. Durante este proceso, se conservan los puntos de reconocimiento de la calidad que se obtuvieron por los componentes completados y los programas pueden enviar componentes adicionales para cumplir con el nivel de calidad requerido.

Si un programa no cumple con el nivel de calidad requerido para la fecha límite de implementación de las acciones correctivas, **MERIT eliminará de manera automática al programa de Early Achievers**. También, se considerará que el programa no cumple con Early Achievers ni con el programa de cuidado infantil Working Connections (WCCC) ni con ECEAP.

Plazo para completar las acciones correctivas

Los programas tienen **12 meses** desde la fecha en que terminan su nivel de calidad hasta completar las actividades correctivas y cumplir con su nivel requerido de calidad. Durante este tiempo, los programas deben trabajar con su instructor y otros recursos asistenciales disponibles para poder enviar los componentes adicionales para revisión.

Próximos pasos para las acciones correctivas

Para fomentar el progreso hacia un nivel de calidad actualizado, los programas deben:

- Colaborar con un instructor para identificar qué componentes de reconocimiento de la calidad se presentan o se revisan.
- Revisar los datos del nivel de calidad y compartir los resultados relevantes con el personal del programa dentro de los **60 días** de haberlos recibido.
- Crear o actualizar el QIP para resumir cómo el programa puede ganar puntos adicionales. El QIP deberá incluir lo siguiente:
 - Responsabilidades y funciones bien definidas del personal
 - Un plazo para enviar los componentes de reconocimiento de la calidad adicionales

Responsabilidad y documentación

Los programas deben documentar su participación en con las acciones correctivas, con la opción de trabajar junto a su instructor. Se puede incluir lo siguiente:

- Actualizar el QIP para que muestre el progreso
- Reuniones continuas con un instructor para revisar los objetivos y los próximos pasos
- Participación del personal clave del programa en mentorías por video mensuales

Completar un nivel de calidad durante la implementación de acciones correctivas

Una vez que un programa ganó los puntos de reconocimiento suficientes para cumplir con el nivel de calidad requerido, este programa puede terminar un nivel nuevo de calidad en MERIT al usar la pestaña **Marco de reconocimiento de la calidad** en el perfil de la Institución/Centro. Si bien el programa tiene 12 meses para completar las actividades correctivas, el programa puede terminar en cualquier momento una vez que se alcanzó la cantidad de puntos para el nivel de calidad requerido. Si el programa no termina para la fecha límite, MERIT lo hará por el programa.

Si el nivel de calidad terminado aún no cumple con el umbral requerido, se eliminará de manera automática al programa de Early Achievers. También, se considerará que el programa no cumple con Early Achievers ni con el programa de cuidado infantil Working Connections (WCCC) ni con ECEAP.

Nuevo envío por un nivel de calidad actualizado

Los programas que finalizaron un nivel de calidad, pero que no cumplieron con el nivel deseado deben pedir **una nueva solicitud de envío paga** dentro de los 12 meses de finalización, como se describe en [RCW 43.216.085](#). Esta opción permite que el programa comience con un nuevo ciclo de reconocimiento de la calidad fuera del plazo de tres años estándar.

Una nueva solicitud de envío paga refiere a:

- Un programa paga un arancel para comenzar con un nuevo ciclo de reconocimiento de la calidad al enviar un pedido de **solicitud pago de reconocimiento de la calidad** en MERIT.
- El ciclo de reconocimiento de la calidad de tres años restablece el plazo.
- Los componentes que se completaron en el ciclo anterior **no se mantienen**. Se deben volver a enviar todos los componentes como parte de un nuevo ciclo.

Proceso pago de nueva solicitud

Proceso de nueva solicitud	Descripción
Enviar un pedido de solicitud paga de reconocimiento de la calidad	En la pestaña de Early Achievers del perfil de la Institución/Centro en MERIT, seleccionar la opción «Pago» (Paid) cuando se envíe la solicitud de reconocimiento de la calidad.
Coordinar el pago	Los programas deben escribir a QRIS@dcyf.wa.gov para coordinar el pago con Cultivate Learning en la Universidad de Washington (UW).
Completar los nuevos componentes del ciclo de reconocimiento de la calidad	Iniciar un nuevo ciclo al completar los componentes, comenzar con el perfil del programa.
Completar un nivel nuevo de calidad	Completar un nivel nuevo de calidad en MERIT una vez que el programa haya alcanzado la cantidad deseada de puntos de reconocimiento.

7. Requisitos de los plazos

Resumen

Los programas que están obligados a participar en Early Achievers deben cumplir con ciertos requisitos de plazos de participación, como se describe en [RCW 43.216.085](#). Estos requisitos aplican a los programas de aprendizaje temprano que:

- Reciben pagos por subsidios del:
 - Programa de cuidado infantil Working Connections (WCCC)
- Brindan servicios de asistencia para la primera infancia (ECEAP)

En esta sección se detallan los requisitos de los plazos según el tipo de financiación. Los programas pueden verificar su progreso, consultar los requisitos específicos de los plazos y aprender cómo solicitar una extensión si es necesario.



¿Quiere obtener más información? Consulte la ficha técnica de requisitos del cronograma de Early Achievers ([inglés](#) | [español](#) | [somalí](#)).

Requisitos de los plazos según el tipo de financiación

Programas de aprendizaje temprano que reciben subsidios

Los programas de aprendizaje temprano que reciben subsidios del estado deben cumplir los siguientes logros de participación:

Requisito de logro de participación	Plazo
Inscribirse en Early Achievers	Dentro de los 30 días de haber recibido el pago de un subsidio inicial.
Presentar una solicitud para el reconocimiento de la calidad para comenzar con un ciclo de reconocimiento de la calidad	Dentro de los 12 meses de haberse inscrito en Early Achievers <u>o</u> de haber recibido el pago de un subsidio inicial, lo que ocurra más tarde.
Completar el nivel de calidad 3 o superior (ciclo inicial)	Dentro de los 30 meses de haberse inscrito en Early Achievers <u>o</u> de haber recibido el pago de un subsidio inicial, lo que ocurra más tarde.
Renovar el nivel de calidad 3 o superior (ciclo de renovación)	Dentro de los 3 años de haber completado el nivel de calidad actual.

Programas de aprendizaje temprano que brindan servicios de ECEAP

Los programas de aprendizaje temprano que brindan los servicios de ECEAP deben cumplir los siguientes logros de participación:

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

Requisito de logro de participación	Plazos
Inscribirse en Early Achievers	Dentro de los 30 días de haber comenzado los servicios de ECEAP
Completar el nivel de calidad 4 o superior (ciclo inicial)	Dentro de los 24 meses de haber comenzado los servicios de ECEAP.
Renovar el nivel de calidad 4 o superior (ciclo de renovación)	Dentro de los 3 años de haber completado el nivel de calidad actual.

Cómo consultar los requisitos de plazos en MERIT

Los programas pueden consultar sus requisitos específicos de plazos en el **perfil de la Institución/Centro** en MERIT, en la pestaña de **Early Achievers**, en la sección **Mis plazos** (My Timeline). Esta sección se actualiza todos los días e incluye información importante de los logros.

- **Tipo de plazo:** Identifica los requisitos de plazo según el tipo de financiamiento (subsidio o ECEAP).
- **Estado de logros:** Los estados diferenciados por colores muestran si un programa cumple con los requisitos de plazos de logros
- **Fecha límite de logros:**
 - Fecha límite de inscripción en Early Achievers
 - Pedido de solicitud para la fecha límite de reconocimiento de la calidad
 - Fecha límite de finalización del nivel de calidad
 - Fecha límite para implementar las acciones correctivas, si corresponde

Cómo consultar «Mis plazos» en MERIT:

1. Acceder a MERIT
2. Hacer clic en la pestaña **Institución/Centro**
3. Hacer clic en la pestaña **Early Achievers**
4. Navegar hacia la sección **Mis plazos**

Protocolo de extensión de plazos

Los programas pueden solicitar, **por única vez, una extensión de seis meses** para cumplir con los requisitos de plazos de Early Achievers. Las extensiones solo se otorgan en los casos de **circunstancias excepcionales** y no extienden el límite de 30 meses para recibir el reembolso escalonado ([RCW 43.216.710](#)).



Consejo útil: En lugar de solicitar una extensión, los programas pueden solicitar una prórroga una vez por ciclo. Esto quiere decir que comenzarán su trabajo de reconocimiento de la calidad del perfil del programa con Cultivate Learning después de todos los otros programas planificados. Comuníquese con QRIS@dcyf.wa.gov para obtener más información.

Criterios para la extensión de plazos

Para ser elegible para recibir la **extensión por única vez del plazo**, un programa debe:

- Solicitar la extensión de **12 meses antes** de la fecha límite del nivel de calidad.
- Enviar evidencia de las circunstancias excepcionales (consulte la lista con definiciones a continuación).
- Cumplir con todos los requisitos previos de Early Achievers, incluso completar el pedido de Early Achievers para la solicitud de reconocimiento de la calidad.
- Participar de manera activa en un ciclo de reconocimiento de la calidad.
- Cumplir con todos los requisitos de licencias y ECEAP, si corresponde.

Definición de circunstancias excepcionales:

Categoría	Ejemplos
Cambios de personal o liderazgo	- Rotación del director, del subdirector o del supervisor del programa - Enfermedad prolongada del director, docente principal o titular del hogar familiar - Cambios en el liderazgo organizacional (p. ej., consejo tribal, directivos de agencias) - Rotación de personal del 30 % o más en los centros, ECEAP o Head Start en un plazo de 3 meses
Interrupciones del programa o en la institución	- Daños en la institución por desastres naturales o accidentes que requieren reparación - Poca cantidad de inscriptos ○ Centros para el cuidado infantil: Menos de 3 niños (entre nacimiento y 5 años) ○ Hogar de cuidado infantil familiar: Menos de 1 niño (entre nacimiento y 5 años)
Eventos de la comunidad o culturales	Los eventos definidos por la comunidad, como las ceremonias culturales, obligaciones relacionadas con las estaciones o la subsistencia
Situaciones legales o administrativas	Participación en un proceso de reclamación que involucre al DCYF o a los socios de Early Achievers
Otras circunstancias	- Muertes o tragedias que involucran a las familias o al personal del programa - Otras circunstancias únicas se revisarán caso por caso

Cómo solicitar una extensión de plazo

Los programas deben enviar la **Solicitud de extensión de Early Achievers** ([inglés](#) | [español](#) | [somalí](#)) **al menos 12 meses antes** de la fecha límite del nivel de calidad.

La solicitud debe incluir:

- Una explicación detallada de los motivos por los que se solicita la extensión.

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

- Un resumen de las actividades de mejora de la calidad completadas.
- Documentación que complemente la solicitud (p. ej., documentación de salud, cartas rescisión).

Los directivos de Early Achievers revisan todas las solicitudes de extensión de plazos. Los programas recibirán un correo electrónico en donde se indicará si la solicitud se aprobó o rechazó, junto con los pasos a seguir.

8. Ayuda e incentivos para los participantes

Resumen

Los participantes de Early Achievers tienen acceso a una variedad de incentivos y ayuda destinados a fomentar la mejora continua de la calidad. Estos incentivos y ayuda están disponibles para los programas que mantienen una participación activa y comprometida en Early Achievers.

En esta sección se resumen los incentivos y ayuda clave disponibles para los participantes, incluso las mentorías, ayuda financiera y las oportunidades de reconocimiento.

Servicios de mentoría

Las mentorías son un servicio **gratuito** a largo plazo para los participantes de Early Achievers. Los instructores respaldan los programas para navegar el sistema de Early Achievers, interpretar los estándares de calidad e implementar estrategias de mejora continua de la calidad.

Los instructores ayudan a los programas con lo siguiente:

- Entender los estándares de calidad de Early Achievers
- Usar los datos de evaluación para guiar la mejora
- Prepararse para la recopilación de datos y envío de actividades
- Definir y mejorar los objetivos por medio de un QIP
- Acceder a los recursos para respaldar sus objetivos

La mayoría de las mentorías se ofrecen por medio de las agencias regionales de información y apoyo para el cuidado infantil de Washington (CCA de WA). Los programas pueden recibir mentorías por medio de su becario o contratista si el 75 % o más de las vacantes están dedicadas a los servicios de Head Start o ECEAP.



Consejo útil: Consulte la herramienta [Encuentre su instructor](#) para encontrar un instructor asignado.

Iniciativa para niños desde el nacimiento hasta los 3 años

La **iniciativa para niños desde el nacimiento hasta los 3 años** (Birth to 3 Quality Initiative, B3QI) asiste a los programas que trabajan con niños desde el nacimiento hasta los 3 años al brindar mentorías y recursos especializados para mejorar el cuidado de bebés y niños pequeños. Puede ser que el instructor de Early Achievers refiera a los programas que trabajan con niños que reciben subsidios con un instructor B3QI.

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso

Los instructores B3QI brindan mentorías virtuales o presenciales que respaldan:

- **Herramientas para la evaluación inicial del desarrollo:** Materiales y guías para promover la evaluación inicial del desarrollo desde el nacimiento hasta los 5 años. Los participantes elegibles pueden recibir una capacitación en el puesto de trabajo gratuita y un paquete de herramientas para la evaluación inicial del desarrollo.
- **Consulta sobre salud mental para bebés y niños en la primera infancia:** Apoyo para fomentar el desarrollo socioemocional y atender conductas desafiantes.
- **Mentorías a través de videos:** Acompañamiento centrado en las fortalezas, diseñado para mejorar las interacciones recíprocas entre adultos y niños. Los participantes pueden recibir capacitaciones en el puesto de trabajo gratuitas.
- **Desarrollo profesional y comunidades de práctica:** Oportunidades de aprendizaje continuas que se alinean con el marco del Programa para el Cuidado de Bebés y Niños Pequeños (Program for Infant-Toddler Care, PITC).

Designación de programa bilingüe

Establecida por medio de la [Ley de comienzo justo para los niños](#), la **Designación de programa bilingüe** reconoce los programas de aprendizaje temprano inscriptos en Early Achievers que ofrecen servicios de cuidados en diferentes idiomas o que están involucrados de manera activa en la preservación de lenguas tribales.

Los puntos clave de la designación son:

- **Reconocimiento de la práctica:** La designación reconoce los esfuerzos del programa que cumplen con los Estándares de Programas de Educación Bilingüe y que fomentan el desarrollo bilingüe en la primera infancia o apoyan iniciativas de revitalización lingüística en programas tribales.
- **Elegibilidad para recibir ayuda financiera:** Los programas que reciban esta designación pueden ser elegibles para recibir una subvención por la Designación de Educación Bilingüe y Revitalización de Lenguas Tribales, según la disponibilidad de los fondos.

Elegibilidad para la designación de programa bilingüe

- Para poder solicitar una designación, el programa debe:
- Estar inscripto y participar de manera activa de Early Achievers
- Tener definidos los idiomas del programa de acuerdo con lo establecido en el manual de políticas
- Contar con al menos un miembro del personal bilingüe que utilice los idiomas oficiales del programa entre el 50 % y el 90 % de su jornada, o ser un programa enfocado en la revitalización de lenguas tribales.
- Aceptar enviar pruebas de que el entorno de aprendizaje cumple con los **estándares del programa bilingüe** ([inglés](#) | [español](#) | [somalí](#))

Los programas pueden solicitar la Designación de programa bilingüe enviando una solicitud en CECI durante el ciclo de reconocimiento de calidad de Early Achievers.



¿Quiere obtener más información? Para obtener más información, visite la [página web del DCYF sobre aprendizaje bilingüe](#).

Becas y subvenciones para el desarrollo profesional

Resumen

El desarrollo profesional es un componente fundamental de Early Achievers, que apoya el avance de los profesionales del aprendizaje temprano a través de la educación, la formación y la asistencia financiera. En esta sección se describen las oportunidades disponibles para los participantes de Early Achievers para obtener títulos, certificados y capacitación especializada en educación y cuidado de la primera infancia (ECE). Existen dos recursos de ayuda financiera para estudiantes dirigidos a los empleados de programas que participan en Early Achievers:

- Subvenciones de Early Achievers
- Becas de Washington para los profesionales del cuidado infantil (Washington Scholarships for Child Care Professionals)

Los participantes de Early Achievers que cursen certificados o títulos en ECE pueden ser elegibles para recibir asistencia financiera. Diversos programas financiados por el estado ofrecen becas y subvenciones para disminuir las barreras al desarrollo profesional.

Beca de la Organización de información y apoyo para el cuidado infantil de Washington

Las becas de Child Care Aware of Washington (CCA de WA) apoyan a los educadores que trabajan en un programa que participa en Early Achievers y que están cursando una credencial Montessori en una academia acreditada por MACTE. Puede obtener más información sobre estas becas en el sitio web de [CCA de Washington](#).

Subvenciones de Early Achievers del Consejo Estatal de Colegios Comunitarios y Técnicos

El Consejo Estatal de Colegios Comunitarios y Técnicos (State Board of Community and Technical Colleges, SBCTC) administra las subvenciones de Early Achievers. Estas subvenciones ayudan a los empleados de los programas de Early Achievers a obtener créditos de ECE que se aplican a un [certificado acumulable en Cuidado y Educación Temprana](#) reconocido por el estado y a títulos de grado asociado. El punto de contacto de cada universidad puede encontrarse en el [Portal de Planificación de Carreras](#) de Aprendizaje Temprano, en la pestaña [Encontrar un título](#), así como en el [sitio web del SBCTC](#). Además, los interesados pueden comunicarse con cada universidad que participa para obtener más información sobre cómo aplicar.

Programa de sustitutos

El Programa de Sustitutos de Educación y Cuidado Temprano de Washington (Washington's Early Care and Education Substitute Pool) está diseñado para apoyar a los proveedores de hogares de cuidado infantil familiar y centros de cuidado infantil con licencia en el acceso a personal sustituto para la cobertura del programa. Además, los participantes de Early Achievers pueden acceder al programa de sustitutos para fomentar su crecimiento en Early Achievers. Sin embargo, el acceso depende de la disponibilidad de financiamiento.

El [The Imagine Institute](#) implementa el programa de sustitutos.



¿Quiere obtener más información? Consulte la página web del [DCYF sobre el programa de sustitutos](#).

Subvención basada en necesidades

Con las subvenciones basadas en necesidades los programas de aprendizaje temprano reciben ayuda adicional para impulsar mejoras en la calidad. Los participantes de Early Achievers con una autorización activa en buen estado y que cumplan todos los requisitos de elegibilidad pueden solicitar una subvención basada en necesidades por año fiscal (del 1 de julio al 30 de junio). Solicitar una subvención no asegura que se vaya a obtener. Los fondos de la subvención pueden utilizarse para pagar materiales para el aula, nuevo equipamiento, actualizaciones de los espacios de aprendizaje o recursos que apoyen a niños con necesidades especiales. Los programas también pueden utilizar los fondos para pequeñas mejoras en las instalaciones u otros elementos recomendados por su instructor.

Para ser elegibles para una subvención basada en necesidades, los participantes de Early Achievers deben cumplir **una** de las siguientes condiciones:

- Estar inscritos en el **Programa de Alimentación del USDA de Nivel 1** (USDA Tier 1 Food Program), o
- Estar ubicados en **un distrito escolar en el que al menos el 20 % de los estudiantes sean de bajos ingresos**, de acuerdo con los datos de la Oficina del Superintendente de Instrucción Pública (Office of Superintendent of Public Instruction, OSPI)

Pueden aplicarse requisitos de elegibilidad adicionales en función del estado de participación activa en Early Achievers.



¿Quiere obtener más información? Consulte la página web de la [subvención basada en necesidades de Early Achievers](#).

Distribución de los fondos de la subvención

El DCYF distribuye las subvenciones basadas en necesidades en un plazo de entre 30 y 60 días desde la fecha en que aprueba una solicitud de subvención completa.



Consejo útil: El programa de aprendizaje temprano debe tener un **Número de Proveedor Estatal** (Statewide Vendor, SWV) para recibir el pago de los fondos de la subvención basada en necesidades. Consulte la [página web del DCYF para solicitar un número de SWV](#).

Usos autorizados de los fondos de la subvención

- Los fondos de la subvención se pueden utilizar para:
- Plan de estudios y materiales de enseñanza
- Suministros y equipamiento
- Mejoras enfocadas en los bebés y niños pequeños
- Mejoras en el medio ambiente
- Pequeñas renovaciones en la institución
- Recursos, materiales o servicios destinados a la atención y el cuidado de niños con necesidades especiales

Los fondos de la subvención **no** se pueden utilizar para:

- **Mejoras del capital:** Incluye compras o mejoras del terreno, o la compra, construcción o mejora permanente de edificios. Se aceptan excepciones para mejoras necesarias que aseguren el cumplimiento de los requisitos de salud y seguridad, como reparaciones de plomería o electricidad, reemplazo de pisos desgastados, equipos exteriores peligrosos, reparación de techos, o la instalación de sistemas de extinción de incendios y alarmas en las puertas.
- **Actividades religiosas:** Los fondos no podrán utilizarse para fines o actividades religiosas, incluidos el culto o la enseñanza religiosa.
- **Tarjetas de regalo, sustitutos del dinero en efectivo y bonos:** Los fondos no podrán utilizarse para comprar tarjetas de regalo, cheques de viajero, giros postales ni otros equivalentes monetarios. Tampoco podrán utilizarse los fondos para aumentos salariales ni para bonificaciones de ningún tipo al personal.

Los programas que reciben una subvención basada en necesidades deben mantener todos los recibos durante un período de **siete años**. El DCYF puede solicitar copias de estos recibos.

Reembolso escalonado de subsidios

Los proveedores inscritos que atienden a niños que reciben Cuidado Infantil de Working Connections (WCCC) recibirán un incremento del 2 % en la tarifa base del subsidio, a partir del primer mes completo de prestación del servicio de subsidio. Para mantener este aumento del subsidio, los proveedores que aceptan pagos de subsidio deben presentar una solicitud de reconocimiento de calidad de Early Achievers o alcanzar un nivel de calidad 3 o superior dentro de los 30 meses posteriores a la inscripción en Early Achievers o a la presentación de su primera factura de subsidio, lo que ocurra más tarde. Si un proveedor se da de baja y vuelve a inscribirse en Early Achievers, el plazo de 30 meses continúa a partir de la fecha de la primera inscripción.

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

Los centros de cuidado infantil y los hogares de cuidado infantil familiar que alcanzan un nivel de calidad 3 a 5 y atienden a niños con subsidios del WCCC o Bienestar Infantil (Child Welfare) son elegibles para recibir un incentivo adicional superior a la tarifa base, de la siguiente forma:

Tipo de programa	Tasa porcentual de reembolso escalonada
Hogar de cuidado infantil familiar*	- Nivel de calidad 3: 12 % sobre la tasa base - Nivel de calidad 3 +: 15 % sobre la tasa base - Nivel de calidad 4: 17 % sobre la tasa base - Nivel de calidad 5: 20 % sobre la tasa base
Centros para el cuidado infantil	- Nivel de calidad 3: 8 % sobre la tasa base - Nivel de calidad 3 +: 8 % sobre la tasa base - Nivel de calidad 4: 15 % sobre la tasa base - Nivel de calidad 5: 20 % sobre la tasa base

**Hogar de cuidado infantil familiar Las tarifas de reembolso escalonadas se negocian por el sindicato SEIU 925 mediante la negociación colectiva.*

Las tarifas de reembolso escalonado representan un incremento porcentual sobre la tarifa base vigente en cada momento. Cada vez que la tarifa base aumenta, el DCYF aplica el incentivo de reembolso sobre la nueva tarifa base más alta.



¿Necesita ayuda? Comuníquese con QRIS@dcyf.wa.gov. Asegúrese de tener disponible el nombre, el ID del proveedor y el número SSPS al realizar consultas sobre los pagos de reembolso escalonado.

Subvención por la mejora de la calidad

El DCYF proporciona subvenciones por la mejora de la calidad (QI) a los participantes de Early Achievers que atienden a niños que reciben subsidios estatales de cuidado infantil y que mantienen un nivel de calidad vigente. La subvención por QI reconoce los logros y ayuda a los programas de aprendizaje temprano a implementar sus objetivos de mejora de la calidad descritos en su QIP, en consonancia con los [estándares de calidad de Early Achiever](#).

Los programas que reciben la subvención QI deben:

- Registrar como los fondos se utilizaron para fomentar los objetivos QIP.
- Guardar toda la documentación, incluso registros y recibos, por un **mínimo de siete años**.
- Mantener un QIP vigente en un plazo de seis meses de la liberación del nivel de calidad.



Consejo útil: El programa de aprendizaje temprano debe tener un **Número de Proveedor Estatal** (Statewide Vendor, SWV) para recibir el pago de la subvención de QI aprobado. Consulte la [página web del DCYF para solicitar un número de SWV](#).

Elegibilidad para la subvención QI

Para calificar para la subvención QI, los programas de aprendizaje temprano deben:

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

- Alcanzar el nivel de calidad 3 o superior de Early Achievers Los proveedores de hogares de cuidado infantil familiar que tienen un nivel de calidad 2 o más pueden calificar para la subvención por Mejora de la calidad (Quality Improvement, QI).
- Atender a una población de inscriptos en la que al menos el **5 % del total de la matrícula** esté compuesto por niños que no estén en edad escolar que reciban subsidios estatales u otros subsidios de cuidado infantil elegibles.
- Tener una **autorización** actual, **sin vencer**, en regla.
- Desarrollar un **plan de mejora de la calidad (QIP)** con un instructor designado en un plazo de **seis meses** de la solicitud del nivel de calidad. Los programas que no cuenten con un QIP dentro de los seis meses posteriores a la obtención de un nivel de calidad pueden estar obligados a reembolsar la subvención QI.
- Mantener una **participación activa y comprometida** durante todo el ciclo de reconocimiento de la calidad de tres años, incluso el trabajo continuo hacia los objetivos del QIP.

El DCYF calcula el porcentaje de niños que reciben subsidio estatal dividiendo el promedio mensual de niños con subsidio del programa entre el promedio mensual de la capacidad autorizada. Para este cálculo, «niños que reciben subsidio estatal» se refiere a aquellos que reciben financiamiento a través de programas como:

- Programa de cuidado infantil Working Connections (WCCC)

Los programas que atienden a niños con subsidios financiados por Medicaid, ECLIPSE (Early Childhood Learning and Inclusive Program Support Enhancement), municipios, colegios o universidades, distritos escolares locales, las fuerzas armadas u organizaciones tribales reconocidas a nivel federal deben solicitar un cálculo manual y presentar la documentación a QRIS@dcyf.wa.gov.

Usos permitidos de los fondos de las subvenciones QI

Los fondos de las subvenciones QI deben utilizarse en alineación con los estándares de calidad de Early Achievers y con los objetivos del QIP del programa.

Categoría	Usos permitidos	Ejemplos de gastos aceptables
Resultados de los niños	Materiales, herramientas y recursos para apoyar la evaluación del niño y la detección del desarrollo.	- Equipos de detección del desarrollo, herramientas de evaluación infantil y listas de observación
Plan de estudios, entorno de aprendizaje e interacciones	Fortalecer y mejorar la capacidad del programa para ofrecer experiencias y entornos individualizados de alta calidad para los niños.	- Materiales del programa y del aula: Materiales adecuados para el desarrollo, juguetes educativos y equipos de aprendizaje. - Plan de estudios: Plan de estudios, libros de referencia y recursos de aprendizaje complementarios

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

Categoría	Usos permitidos	Ejemplos de gastos aceptables
		- Recursos de evaluación observacional: Herramientas y materiales que ayudan al personal a documentar el desarrollo infantil, individualizar la programación y evaluar la calidad del aula.
Colaboración y compromiso de las familias	Apoyar y mejorar las alianzas con las familias y las actividades de participación familiar.	- Programas de educación y apoyo para padres: Materiales o recursos educativos para padres. - Plan de acción de Fortalecimiento de las Familias: Eventos familiares, talleres de educación para padres, materiales de capacitación o recursos que ayuden a crear espacios acogedores para las familias.
Capacitación y desarrollo profesional	Apoyar el aprendizaje, el crecimiento y el desarrollo profesional del personal.	- Desarrollo del personal: Capacitación profesional, conferencias o talleres (solo inscripción, matrícula y materiales). - Mejora salarial: Aumentos salariales o complementos salariales (no destinados a financiar puestos completos). Bonificaciones para el personal: Incentivos monetarios para el personal. - Tiempo libre: Pago de personal sustituto o tiempo adicional de planificación para participar en actividades de mejora de la calidad (QI) - Educación continua: Cursos con crédito académico (se recomienda a los programas explorar las becas de Early Achievers antes de utilizar los fondos QI).
Tecnología	Adquirir tecnología que apoye la implementación de los objetivos de QI.	- Computadoras, tabletas, software, cámaras y equipos relacionados utilizados con fines instructivos o administrativos.

Los fondos de la subvención QI no se pueden utilizar para:

- Mejoras del capital: Compras o mejoras de terrenos, edificios o estructuras permanentes. Se hacen excepciones para mejoras necesarias por motivos de salud y seguridad, como reparaciones de plomería o electricidad, reemplazo de pisos desgastados, equipos exteriores peligrosos, reparación de techos, o la instalación de sistemas de extinción de incendios y alarmas en las puertas.
- Actividades religiosas: Cualquier propósito religioso, de culto o de enseñanza religiosa.
- Tarjetas de regalo o equivalentes monetarios: Incluidos tarjetas de regalo, cheques de viajero o giros postales.

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso

Montos de la subvención por la mejora de la calidad

El DCYF distribuye las subvenciones QI anualmente según el tipo de proveedor, de la siguiente manera:



Los programas que no aceptan subsidios estatales, incluidos los programas ECEAP y Head Start, no son elegibles para recibir las subvenciones por la mejora de la calidad.

Para obtener más información sobre estos programas visite los siguientes links:

- [ECEAP](#)
- [Head Start](#)

Material publicitario e informativo

El DCYF recomienda a los participantes de Early Achievers compartir su compromiso con la calidad del aprendizaje temprano con las familias y la comunidad.

Para respaldar este esfuerzo, el DCYF brinda materiales como folletos informativos, una carta modelo para las familias y un certificado de nivel de calidad para ayudar a los programas con las actividades de comunicación y difusión.



Consejo útil: También se recomienda que los programas de aprendizaje temprano utilicen lo siguiente:

- El [Conjunto de herramientas para elaborar un plan de marketing](#)
- Los recursos en línea del [Centro de Recursos Empresariales para el Cuidado Infantil de Washington](#)
- Las herramientas en línea para la difusión del [CCA de WA](#).

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso

Lineamientos del uso del logotipo y gestión de marca

Los participantes de Early Achievers deben seguir los lineamientos de gestión de la marca que se describen a continuación:

Tipo de material	Uso aprobado	Frases obligatorias
Página web del programa de aprendizaje temprano	Se puede mostrar el logotipo de Early Achievers en la página web del programa junto con la frase: «Participamos del programa Early Achievers». El logotipo debe tener el enlace hacia la página de Early Achievers en la página web del DCYF.	«Participamos del programa Early Achievers».
Folleto o panfleto comercial	Se puede incluir el logotipo de Early Achievers en los materiales impresos promocionales. El logotipo no debe aparecer en la portada del folleto o del panfleto.	Se debe incluir una de las siguientes frases: - «Orgulloso de participar en Early Achievers, el sistema de reconocimiento y mejora de la calidad». - «¡Pregúntenos cómo demostramos nuestro compromiso con el aprendizaje temprano de alta calidad al participar en Early Achievers, el sistema de reconocimiento y mejora de la calidad del estado de Washington!»



Consejo útil: Los programas deben notificar al DCYF antes de que el logotipo se haga público. El coordinador regional debe enviar un correo electrónico a QRIS@dcyf.wa.gov con el asunto «Uso del logotipo de Early Achievers». Este es el único uso aprobado del logotipo para las páginas web.

9. Responsabilidades y expectativas de la participación

En la siguiente sección se detallan las responsabilidades y las expectativas del programa de aprendizaje temprano como participante de Early Achievers.

Requisitos de inscripción de niños

El DCYF entiende que la inscripción puede oscilar, especialmente en un hogar de cuidado infantil familiar. La baja cantidad de inscriptos no impactará en la elegibilidad del programa de aprendizaje temprano para registrarse en Early Achievers.

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

- Para involucrarse en el perfil del programa inicial y envío de los videos ilustrativos, un proveedor debe tener inscripto al menos un niño entre el nacimiento y los 5 años.
- Los centros de cuidado que no alcanzan **el mínimo de matrícula de tres niños** y los hogares de cuidado infantil familiar que no alcanzan el mínimo de un niño deben informarlo al DCYF y a la agencia líder regional en un plazo de **siete días hábiles**.



Consejo útil: Los instructores trabajan directamente con los programas de aprendizaje temprano para desarrollar un plan de negocios para aumentar las inscripciones.

Requisitos del estado de autorización

Todos los programas de aprendizaje temprano autorizados o certificados tienen que estar en regla con una autorización para poder participar en Early Achievers. Estar «en regla» significa tener una licencia vigente que no esté suspendida, revocada ni sometida a un período de prueba. Encontrará más información en sitio web del DCYF sobre [autorizaciones y definiciones de los términos](#). Las autorizaciones con cierres temporales se siguen considerando «en regla».

Estado de la autorización Expectativas de la participación

Autorización inicial	- Los programas de aprendizaje temprano autorizados pueden tener con una autorización inicial para inscribirse en Early Achievers. - Los programas no podrán ser elegibles para recibir la subvención por mejora de la calidad.
Sin referencias	- El programa se puede inscribir y participar. - El programa no puede completar un nivel de calidad. - Si la autorización se revoca, se retira al programa de Early Achievers.
Suspensión inmediata	- No se puede inscribir en Early Achievers. - Si está inscripto, todas las actividades de participación deberán detenerse hasta obtener el resultado de la investigación. - La participación puede continuar si la suspensión resulta en la restauración de la autorización o en una autorización en período de prueba. - El programa será eliminado si la suspensión resulta en la revocación de la autorización.
Autorización en período de prueba	- El programa puede continuar con su participación en Early Achievers durante el período de prueba. - Debe trabajar con el otorgante de la autorización para restablecerla como autorización sin vencimiento. La mentoría se centrará por completo en el cumplimiento de la autorización.



Consejo útil: Si un programa no logra cumplir con los requisitos de autorización y lo eliminaron de Early Achievers, puede ser elegible para poder volver a aplicar una vez que el programa haya obtenido la autorización y esté en regla.

Definición de participación activa

La participación activa implica que un programa de aprendizaje temprano y su personal demuestren el progreso hacia alcanzar un nivel de calidad, de manera independiente o con el apoyo de un instructor.

Expectativas	Ejemplos	Notas
Involucrarse en las actividades de mejora de la calidad	- Participar en actividades con el instructor - Elaborar un plan de mejora de la calidad (QIP) - Completar los componentes del marco de reconocimiento de la calidad - Asistir a comunidades de práctica - Participar en cursos de desarrollo profesional	Demostrar el progreso hacia un nivel de calidad
Mantener la información de contacto actualizada	- Mantener la información de contacto del programa actualizada en MERIT y responder a todas las notificaciones del DCYF o CCA de WA, según sea necesario.	Garantizar la comunicación oportuna y el cumplimiento.
Cumplir con los plazos de Early Achievers	- Los programas que acepten financiación estatal deben seguir los plazos de Early Achievers - Si no se alcanza un logro, los programas deben comunicarlo inmediatamente al personal del DCYF o al CCA de WA regional.	Facilitar el cumplimiento oportuno de los objetivos
Participación en mentorías	- Aceptar los servicios de las mentorías es opcional. - Los programas que se niegan pueden igual mantener los plazos y responder a las notificaciones de DCYF, CCA de WA o Cultivate Learning. - Se pueden discontinuar los servicios de mentorías si los programas no responden, faltan de manera reiterada a las capacitaciones y reuniones programadas.	Garantizar la responsabilidad del progreso incluso sin mentorías

Acuerdo de servicios de Early Achievers

En caso de que las circunstancias impidan que el programa de aprendizaje temprano participe por completo, puede solicitar la interrupción temporal de los servicios. Es importante tener en cuenta que, aunque CCA de WA suspenda los servicios, los plazos establecidos por [RCW 43.216.085](#) no se modificarán.

La suspensión de los servicios de mentoría no modifica el estado de inscripción del programa de aprendizaje temprano ni la elegibilidad para otros incentivos como el reembolso escalonado. El programa de aprendizaje temprano tendrá la oportunidad de reanudar los servicios de CCA de WA en horarios establecidos de manera trimestral.

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso

Registro de datos

Los programas de aprendizaje temprano deben mantener los siguientes registros **en el centro**:

Tipo de registro	Detalles	Período de retención
Acuerdos firmados	Se incluyen todos los acuerdos relacionados con la participación en Early Achievers, como el acuerdo por los servicios de Early Achievers.	Retener durante el período de la participación.
Documentación de la subvención QI	Recibos, registros y documentación que demuestren cómo se utilizaron los fondos de la subvención por la mejora de la calidad (QI).	7 años
Documentación de subvención basada en necesidades	Copia de la solicitud de la subvención basada en necesidades, el plan de inversión, y todos los recibos, registros y documentación del uso del fondo.	7 años
Consentimientos del padre, la madre o el tutor	Todos los consentimientos de los niños para participar en las evaluaciones o pruebas.	Retener durante el período de la participación y las actividades de evaluación.



Consejo útil: El DCYF y la **Organización de información y apoyo para el cuidado infantil de Washington (CCA de WA)** pueden solicitar y revisar los registros en cualquier momento para:

- Corroborar la inscripción
- Confirmar el uso adecuado de los fondos basados en la necesidad y de la subvención por la mejora de la calidad
- Garantizar que los programas cumplan con los lineamientos operativos del participante de Early Achievers

Cambios en el programa y requisitos de notificación

Los programas de aprendizaje temprano deben notificar al DCYF y a su agencia regional principal sobre todos los cambios importantes al programa. **Los cambios que afecten la identificación del sitio del proveedor, el personal, el entorno y los niños atendidos pueden requerir que el programa se vuelva a inscribir en Early Achievers e inicie un nuevo ciclo de reconocimiento de calidad.**

La **identificación del centro (ID)** hace referencia al identificador único para una ubicación del programa específica. Esto puede ser:

- Un ID de sitio autorizado de FAMLINK, o
- Un ID de sitio de ECEAP o Head Start asignado a través de ELMS (Early Learning Management System)

Esto no hace referencia a un ID del Sistema de Pagos de Servicios Sociales (Social Services Payment System, SSPS)

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

La notificación oportuna es esencial para garantizar que los programas puedan continuar participando con éxito en Early Achievers. En la tabla que se presenta a continuación se resumen los cambios comunes del programa, las acciones requeridas, los plazos y los impactos posibles sobre la participación. Los programas de aprendizaje temprano deben comunicarse con el DCYF al correo electrónico QRIS@dcyf.wa.gov para determinar el impacto en su participación y en el nivel de calidad.

Tipo de cambio	Acción requerida	Plazo	Impacto en la participación
Cambio de dirección (centros ECEAP)	Comuníquese con el equipo de Early Achievers por medio del correo electrónico: QRIS@dcyf.wa.gov	Dentro de los 6 meses posteriores a la mudanza	- Puede ser necesario retirarse de Early Achievers y luego volver a inscribirse en el nuevo sitio, dependiendo de la magnitud de los cambios en el centro (ver arriba)
Cambio de dirección (Proveedores de hogar de cuidado infantil)	Comuníquese con el equipo de Early Achievers por medio del correo electrónico: QRIS@dcyf.wa.gov	Dentro de los 30 días a partir de la <u>fecha de inicio de la nueva licencia</u>	- Mantiene el nivel de calidad, el historial de participación, el reembolso escalonado y las subvenciones por la mejora de la calidad (QI)
Cambio de dirección (Centros para el cuidado infantil)	Comuníquese con el equipo de Early Achievers por medio del correo electrónico: QRIS@dcyf.wa.gov	Dentro de los 30 días a partir de la <u>fecha de inicio de la nueva licencia</u>	- Puede ser necesario retirarse de Early Achievers y luego volver a inscribirse en el nuevo sitio, dependiendo de la magnitud de los cambios en el centro (ver arriba)
Cambio de dirección (notificación tardía)	Comuníquese con el equipo de Early Achievers por medio del correo electrónico: QRIS@dcyf.wa.gov	N/A	- Si no se proporciona la notificación dentro del plazo requerido, el programa deberá reinscribirse en Early Achievers y seguir los requisitos de plazos para proveedores nuevos
Cambio en titularidad	Comuníquese con el equipo de Early Achievers por medio del correo electrónico: QRIS@dcyf.wa.gov	Tan pronto como se realice el cambio de titularidad	- DCYF determina el impacto - Puede requerir volver a completar el ciclo de reconocimiento de la calidad

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

Tipo de cambio	Acción requerida	Plazo	Impacto en la participación
Cierre del programa	Comuníquese con el equipo de Early Achievers por medio del correo electrónico: QRIS@dcyf.wa.gov y agencia regional principal	Dentro de los 7 días hábiles	- Cierre temporal o permanente del programa de aprendizaje temprano - Impacta en los registros de la participación
Cambio del estado de autorización	Comuníquese con el equipo de Early Achievers por medio del correo electrónico: QRIS@dcyf.wa.gov y agencia regional principal	Dentro de los 7 días hábiles	- La suspensión, período de prueba o la revocación pueden requerir que el programa suspenda su participación en el ciclo de reconocimiento o lo eliminen de Early Achievers
Poca cantidad de inscriptos	Comuníquese con el equipo de Early Achievers por medio del correo electrónico: QRIS@dcyf.wa.gov y agencia regional principal	Dentro de los 7 días hábiles	Contar con menos de 3 niños inscritos puede afectar la elegibilidad para participar
Retiro voluntario	Comuníquese con el equipo de Early Achievers por medio del correo electrónico: QRIS@dcyf.wa.gov y agencia regional principal	Dentro de los 7 días hábiles	- Finaliza la participación
Cambio en el contacto de Early Achievers	Actualizar los datos de contacto de Early Achievers en el perfil de la Institución/Centro en MERIT	Dentro de los 7 días hábiles	- La información puede actualizarse en el perfil de la Institución/Centro del programa en MERIT - Garantiza que la persona de contacto adecuada reciba todas las notificaciones de participación y las comunicaciones de mentoría de apoyo.

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

Tipo de cambio	Acción requerida	Plazo	Impacto en la participación
Cambios en las edades de los niños a los que se les brinda el servicio	Comuníquese con el equipo de Early Achievers por medio del correo electrónico: QRIS@dcyf.wa.gov y agencia regional principal	Dentro de los 7 días hábiles	- Los programas ya no brindan servicios a los niños desde el nacimiento hasta los 5 años, esto afecta la elegibilidad de la participación
Cambios temporales en las circunstancias	Comuníquese con el equipo de Early Achievers por medio del correo electrónico: QRIS@dcyf.wa.gov y agencia regional principal	Dentro de los 7 días hábiles	- Cierre temporal, ausencia prolongada de los contactos de Early Achievers u otros cambios temporales importantes operacionales que pueden afectar la participación.

Retirarse de Early Achievers

Los programas se pueden retirar de Early Achievers por muchas razones. En la tabla que figura a continuación se resumen los tipos de retiro o salida y qué sucede en cada caso.

Tipo de retiro	Notas	Acción
Retiro voluntario	Los programas se pueden retirar en cualquier momento. Deben tener en cuenta los requisitos del tipo de programa que podría verse afectado.	El contacto principal de Early Achievers debe enviar una solicitud de retiro al DCYF por correo electrónico al QRIS@dcyf.wa.gov .
Retiro automático – No se alcanzó ningún nivel de calidad	Los programas que alcanza la fecha límite del nivel de calidad sin completar los componentes de reconocimiento requeridos serán retirados de manera automática.	Se envían notificaciones automáticas al contacto principal de Early Achievers.
Retiro automático – Incumplimiento del nivel de calidad obligatorio después de implementar acciones correctivas	Los programas que deben implementar acciones correctivas que no cumplan con el nivel de calidad requerido en la fecha límite, serán retirados de manera automática del sistema.	Se envían notificaciones automáticas al contacto principal de Early Achievers.
Retiro por parte del DCYF ya que no cumple con las expectativas de participación	El DCYF puede retirar a un programa en cualquier momento si este no cumple con las expectativas de participación descritas en los lineamientos operativos de participación de Early Achievers.	El DCYF envía notificaciones oficiales al contacto principal de Early Achievers.

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso

Requisitos del programa de aprendizaje temprano después de la retirada o la baja

Cuando el DCYF da de baja un programa o se retira voluntariamente, se aplican los siguientes requisitos:

Acción requerida	Descripción
Enviar una solicitud de retiro	Enviar una solicitud de retiro al DCYF por correo electrónico al QRIS@dcyf.wa.gov
Presentar toda la documentación pendiente	Entregar todos los informes pendientes y la documentación de participación a la agencia principal regional de Early Achievers.
Retirar todos los materiales de publicidad	Todos los materiales de Early Achievers, incluido el certificado de nivel de calidad, deben ser retirados de las instalaciones del programa, los sitios web y los materiales promocionales.
Reintegrar los fondos no utilizados	Los fondos no utilizados de la subvención para la mejora de la calidad (QI) deben reintegrarse al DCYF.

Criterios para dar de baja a un programa

El DCYF puede iniciar la baja de un Early Achievers si un programa de aprendizaje temprano no cumple con las expectativas de participación descritas en los **lineamientos operativos de participación de Early Achievers**.

Lo descrito a continuación puede ser motivo de baja:

Criterios	Descripción
Estado de la autorización	El programa no está en regla con la autorización. Estar «en regla» significa tener una licencia vigente que no esté suspendida, revocada ni sometida a un período de prueba.
Cambios en las edades de los niños a los que se les brinda el servicio	Los programas ya no brindan servicios a los niños desde el nacimiento hasta los 5 años por preferencia del proveedor o a la medida de cumplimiento con la autorización del DCYF.
Cambios en la inscripción	No se inscribió a ningún niño desde el nacimiento hasta los 5 años durante 60 días calendario .
Información falsa	Proporcionar información falsa en la solicitud de Early Achievers o en cualquier documento durante la participación.
Participación activa	No cumplir con las expectativas de participación activa de Early Achievers como se define en la sección Participación activa de los lineamientos operativos.
Uso indebido de los fondos de la subvención	Uso indebido de los fondos de las subvenciones basadas en las necesidades o de las subvenciones por la QI.

Criterios	Descripción
Registro de datos	No conservar los registros, incluidos los recibos y la documentación sobre el uso de los fondos de las subvenciones basadas en las necesidades o por la QI en el centro durante siete años .
Reporte de cambios	No informar a la agencia regional principal de Early Achievers sobre los cambios por los que el programa de aprendizaje temprano podría no reunir los requisitos para participar en el sistema.
Conducta profesional	Conducta y comportamiento poco profesional hacia los representantes de Early Achievers o el personal del DCYF.
Cumplimiento con los lineamientos	Incumplimiento de los lineamientos operativos de Early Achievers u otras pautas administrativas o legales emitidas por agencias gubernamentales locales, estatales o federales.



Nota importante: Si un programa es dado de baja por sospecha de uso fraudulento de fondos o por no mantener los registros financieros requeridos, el programa puede ser considerado responsable por daños conforme a lo autorizado por la ley, incluyendo el reintegro de las subvenciones por mejora de la calidad.

Procedimientos para la baja

Si el programa de aprendizaje temprano no cumple con los requisitos de Early Achievers, o si realiza algún acto que pueda suspender su participación, se realiza lo siguiente:

1. **Notificación por escrito:** la agencia principal regional emite una notificación por escrito que identifica la necesidad de una acción correctiva.
2. **Período de corrección:** El programa de aprendizaje temprano dispone de **30 días calendario** para completar la acción correctiva requerida.
3. **Solicitud de documentación:** la agencia principal regional solicita toda la documentación necesaria para respaldar la revisión.
4. **Suspensión (de ser necesario):** las actividades de Early Achievers pueden suspenderse temporalmente durante el proceso de revisión.
5. **Notificación al DCYF:** La agencia principal regional informa al DCYF que se ha iniciado una acción correctiva.
6. **Proceso de revisión:** la agencia principal regional revisa toda la documentación y las acciones tomadas por el programa para determinar si se cumplieron los requisitos.
7. **Recomendación de baja:** si se detecta incumplimiento o conducta no ética, la agencia principal regional envía al DCYF una recomendación de baja del programa.
8. **Decisión final del DCYF:** el DCYF revisa la recomendación y toma la determinación final respecto a la baja del programa.
9. **Notificación por escrito:** el DCYF notifica al programa de aprendizaje temprano la decisión final por escrito dentro de los **30 días calendario** posteriores a la recepción de la documentación necesaria.

Reincorporación a Early Achievers después del retiro

Los programas de aprendizaje temprano que se retiren de Early Achievers pueden volver a solicitar su participación en cualquier momento. Se aplican las siguientes pautas:

- Si un programa vuelve a solicitar su participación dentro de los **12 meses** posteriores a su retiro, conserva toda la información previa de participación, incluido su nivel de calidad y los requisitos de plazos asociados.
- Volver a solicitar dentro de los 12 meses **no** reinicia el cronograma del programa. En su lugar, el cronograma continúa desde el punto en el que habría estado si no hubiera dejado el programa.
- Los programas **no son elegibles** para el reembolso escalonado ni para las subvenciones de mejora de la calidad (QI) durante cualquier período en el que hayan estado retirados.
- El DCYF puede **denegar la reinscripción** después de que un programa se haya retirado o haya sido dado de baja de Early Achievers.

El DCYF se reserva el derecho de revisar cada solicitud, caso por caso, para determinar la elegibilidad del programa y los pasos a seguir correspondientes.

Intercambio de información

El DCYF está sujeto al capítulo 42.56 del RCW, la Ley de Registros Públicos. Los registros de los participantes de Early Achievers que estén en posesión del DCYF o de socios comunitarios también pueden estar sujetos a divulgación conforme al capítulo 42.56 del RCW.

Uso de internet/Seguridad

Los participantes de Early Achievers están obligados a usar [MERIT](#) y [CECI](#). Estos sistemas basados en la web son seguros y requieren credenciales de inicio de sesión para acceder a la información.

El DCYF, CCA de WA y UW Cultivate Learning pueden acceder a todos los datos de los sistemas de Early Achievers para apoyar la mejora de la calidad del programa y la evaluación a largo plazo. Los instructores pueden ver los registros de otros instructores que trabajen en el mismo programa para coordinar esfuerzos y reducir duplicaciones. Toda la información en estos sistemas también está sujeta a divulgación pública bajo la Ley de Registros Públicos (Public Records Act).

Conflicto de interés

Los participantes de Early Achievers no pueden ser empleados como instructores de Early Achievers, coordinadores regionales, personal del DCYF o miembros del equipo de reconocimiento de la calidad de la UW mientras participen en Early Achievers.

Glosario de términos

Período	Definición
Participación activa	Un programa de aprendizaje temprano que responde a las comunicaciones, participa plenamente y demuestra esfuerzos hacia un nivel de calidad. Los ejemplos incluyen la participación en mentorías, la finalización de partes del ciclo de reconocimiento de la calidad, la elaboración de QIP, la documentación de esfuerzos en CECI o la asistencia a capacitaciones de desarrollo profesional relacionadas con Early Achievers.
Certificación para recibir pagos	Los programas de cuidado infantil y aprendizaje temprano que están legalmente exentos de licencia (militares, tribales o basados en escuelas) pueden solicitar certificación para recibir pagos de subsidios estatales. Los centros que figuran a continuación cuentan con la Certificación para recibir pagos .
Organización de información y apoyo para el cuidado infantil de Washington (CCA de WA)	CCA de WA es la agencia principal encargada de coordinar actividades de mejora como el Desarrollo Profesional Basado en Relaciones (Relationship-Based Professional Development, RBPD) y la capacitación para centros con menos del 75 % de vacantes de Head Start/ECEAP/Early ECEAP. Para más información, visite el sitio: www.childcareawarewa.org .
Instructor/Mentorías	Las mentorías son un servicio continuo a largo plazo proporcionado dentro de Early Achievers para ayudar a los participantes a comprender las políticas del programa y navegar el proceso con éxito. Las mentorías están diseñadas para: • Promover el desarrollo profesional basado en relaciones. • Apoyar a los proveedores en la navegación del sistema de Reconocimiento de Calidad. • Fomentar conversaciones que promuevan la equidad y mejoren las prácticas. • Ayudar a los programas de aprendizaje temprano a comprender los Estándares de Calidad de Early Achievers. • Proporcionar recursos y recomendar desarrollo profesional. • Ayudar a los programas a comprender y utilizar los datos de evaluación y reconocimiento de calidad de Early Achievers. Apoyar los objetivos del programa y la creación de QIP.
Interfaz colaborativa instructor-educador (Educator Collaborative Interface, CEI, anteriormente conocida como instructor compañero [Coaching Companion])	Plataforma en línea o aplicación utilizada para conectar a los participantes y facilitar mejoras de calidad lideradas por programas de aprendizaje temprano, instructores y enlaces comunitarios.

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

Período	Definición
Intermediario de la comunidad	El intermediario de la comunidad es el primer contacto que tienen los participantes de Early Achievers del equipo de reconocimiento de calidad de Cultivate Learning. Los intermediarios de la comunidad apoyan y guían a los participantes durante el proceso de reconocimiento de la calidad y sirven como punto de contacto con el equipo. Se comunicarán con los participantes aprobados para cada componente del proceso de reconocimiento de la calidad y: • Explican el proceso de reconocimiento de la calidad y lo que ocurrirá en cada componente. • Proporcionan apoyo individualizado durante cada componente de reconocimiento de la calidad. • Brindan apoyo técnico en la CECI. Actúan como canal de comunicación entre el programa y el equipo de reconocimiento de la calidad.
Contratista	El término contratista se refiere a la organización que presta servicios ECEAP bajo un contrato firmado con el DCYF. Este puesto suele incluirse junto con la Dirección del programa Head Start y referido como «becario o contratista».
Early Achievers	Early Achievers es el sistema de calidad, reconocimiento y mejora (QRIS) de Washington y está diseñado para: • Apoyar a los proveedores de cuidado infantil para ofrecer atención de alta calidad mediante recursos como capacitación, mentorías e incentivos. • Ayudar a padres y cuidadores a encontrar programas de cuidado infantil y aprendizaje temprano de alta calidad que se ajusten a sus necesidades. Garantizar que los niños tengan experiencias de aprendizaje temprano de alta calidad que les ayuden a desarrollar las habilidades necesarias para tener éxito en la escuela y la vida.
Contactos de Early Achievers	El contacto principal del programa de aprendizaje temprano es responsable de supervisar y completar todas las actividades de Early Achievers. En los programas de aprendizaje temprano se podrá asignar un contacto de Early Achievers secundario para ayudar al contacto principal en las actividades de participación.
Guías de desarrollo del aprendizaje temprano	Las Guías de desarrollo del aprendizaje temprano son un recurso estatal para proveedores de cuidado infantil y familias. Proporcionan información esencial para apoyar y fortalecer el desarrollo y aprendizaje de los niños, e incluyen hitos del desarrollo y estrategias para apoyar diferentes etapas de crecimiento. Incluyen seis áreas de desarrollo: • Sobre mí, mi familia y mi cultura. • Construyendo relaciones. • Tocar, ver, escuchar y moverse. • Crecer saludable. • Comunicación. Aprender sobre mi mundo.

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

Período	Definición
Educación temprana y programa de edad escolar	Se refiere a todos los programas o instituciones que cuidan a niños desde el nacimiento hasta los 12 años. Tipos de proveedores de cuidado infantil dentro de Early Achievers: • Centros para el cuidado infantil • Proveedor de hogar de cuidado infantil familiar o proveedor de hogar familiar de aprendizaje temprano • Programa de edad escolar • Programa Head Start (HS) • Programa ECEAP/Early ECEAP En este documento, con «programa de aprendizaje temprano» se hace referencia a la institución participante de aprendizaje temprano.
Early Start Act (Ley Early Start, ESA)	La Early Start Act (ESA) fue aprobada el 6 de julio de 2015 y tiene como objetivo ayudar a todos los niños a llegar a la escuela listos para aprender. Según la ESA, a partir del 1 de agosto de 2016, los proveedores de cuidado infantil y aprendizaje temprano con licencia que ofrecen servicios a niños y familias que califican para subsidios WCCC deben estar inscritos en Early Achievers para mantener la aprobación del subsidio. La ESA también establece los requisitos de participación y nivel de calidad para los programas que ofrecen servicios ECEAP/Early ECEAP.
Finalizar mi nivel de calidad	Una vez que un participante ha alcanzado la cantidad deseada de puntos dentro de un ciclo de reconocimiento, puede solicitar finalizar y publicar su nivel de calidad. Si un programa está obligado a participar, MERIT finalizará automáticamente el Nivel de Calidad al alcanzar la fecha límite.
Becario	El becario es responsable de supervisar los programas Head Start y Early Head Start. Este puesto suele incluirse junto con la Dirección del programa ECEAP y referido como «becario o instructor».
Entorno/sesión de aprendizaje	Un espacio donde los niños reciben cuidado de forma habitual. Este espacio puede ser, entre otros, un aula, un espacio de aprendizaje al aire libre, un espacio con licencia en hogar de cuidado infantil familiar. Se utiliza en lugar de «aula». <i>Ejemplo de una sesión en un (1) entorno de aprendizaje.</i> • Una sala con el mismo grupo de niños es una sesión. <i>Ejemplo de dos (2) sesiones dentro de un (1) entorno de aprendizaje.</i> • Una sala con dos (2) grupos diferentes de docentes y niños separados por un divisor. Una sala donde dos (2) docentes atienden diferentes grupos de niños en la mañana y otro grupo en la tarde.
MERIT	Herramienta de Información de Educación y Registro Administrados de Washington (Managed Education and Registry Information Tool de Washington, MERIT) se utiliza para documentar y reconocer los logros profesionales de los profesionales de educación temprana y edad escolar. MERIT es la fuente de evidencia durante la evaluación de las calificaciones educativas del personal para el desarrollo profesional y la capacitación en programas de aprendizaje temprano. El uso de MERIT es un requisito para la participación en Early Achievers.

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

Período	Definición
Niños que no tienen edad escolar	Niños que no tienen edad escolar hace referencia a los niños de 6 años o menos que no están inscritos en el jardín o la educación primaria.
Perfil del programa	El Perfil del Programa es una oportunidad para que proveedores y familias proporcionen datos sobre su programa. • Directores, docentes y familias identifican fortalezas y áreas de mejora mediante una entrevista. • Es una oportunidad para celebrar lo que el programa valora y lo que lo hace único. El proceso se basa en investigación, proporciona retroalimentación valiosa, promueve la participación familiar y apoya el ciclo de mentorías de CQI.
Plan de mejora de la calidad (QIP)	Todos los programas de aprendizaje temprano crean un QIP en colaboración con sus instructores, basado en los resultados de evaluación del programa, los componentes de los estándares de calidad y el nivel de calidad general. El QIP incluye metas, acciones, plazos y recursos necesarios.
Nivel de calidad	Nivel publicado alcanzado por un programa de aprendizaje temprano, tal como se muestra en el sitio web de Child Care Check del DCYF.
Especialista en reconocimiento de calidad	El Especialista en reconocimiento de calidad es un miembro del equipo de reconocimiento de la calidad de la UW responsable del proceso de reconocimiento. Los especialistas trabajarán junto con los programas de aprendizaje temprano para: • Brindar devoluciones y puntaje del perfil del programa y de los videos ilustrativos. • Revisar registros y documentación.
Estándares de calidad	Los estándares del sistema de reconocimiento y mejora de Early Achievers (Estándares de calidad) son un marco integral basado en investigación para apoyar resultados positivos en entornos de aprendizaje temprano. Los Estándares de calidad se organizan en cinco categorías : resultados infantiles; plan de estudio y apoyo al personal; entorno de aprendizaje e interacciones; desarrollo profesional y capacitación; y participación familiar.
Solicitud de reconocimiento de calidad	Cuando un participante está listo para iniciar un ciclo de reconocimiento, envía una solicitud al DCYF, que luego informa a Cultivate Learning.

Fecha original: Septiembre de 2025 | Fecha de revisión: Abril de 2026

Early Learning Division | Aprobado para su distribución por Diana Stokes, administradora de Calidad y Acceso

GUÍA OPERATIVA PARA PARTICIPANTES DE EARLY ACHIEVERS

Período	Definición
Revisión de registros y herramienta de revisión de registros	Permite a los proveedores enviar evidencia de los Estándares de calidad. - Los proveedores pueden enviar documentos en las áreas de resultados infantiles, interacciones y planes de estudio, y participación familiar. - Los documentos deben incluir evidencia escrita de políticas y prácticas, como las políticas en el manual del personal. - Los proveedores eligen qué estándares desean presentar como evidencia; pueden elegir algunos o todos. - Los proveedores utilizan la Herramienta de revisión de registros (Records Review Tool, RRT) para el seguimiento y envío de evidencia.
Niño en edad escolar	Se define a un niño en edad escolar como un niño de 5 a 12 años que asiste a una escuela pública o privada o recibe educación en el hogar bajo el capítulo 28A.200 RCW
University of Washington (UW)	La University of Washington es la agencia principal para la evaluación, valoración y asignación de nivel de calidad. Los especialistas de la UW realizan visitas de evaluación del programa de aprendizaje temprano en los centros. UW también desarrolla el marco de mentorías de Early Achievers.
Video ilustrativo	Los videos ilustrativos son videos de entre 10 a 15 minutos de duración sobre las interacciones de calidad entre un educador y un niño en un salón de clase o entorno de aprendizaje. - Los docentes seleccionan la guía de aprendizaje temprano o competencia a demostrar y escriben una evaluación. - Los especialistas revisan los videos con una rúbrica basada en investigación y brindan sus opiniones sobre las fortalezas y las oportunidades de crecimiento. - Por medio de mentorías basadas en la práctica y enfoques que afirman la cultura, los instructores junto con los proveedores revisan las opiniones para celebrar el éxito y crear objetivos de mejora de la calidad. - De cada salón de clases o sesión de aprendizaje temprano (de 0 a 5 años) se requieren dos videos ilustrativos.
Programa de cuidado infantil Working Connections (WCCC)	El WCCC es un programa estatal de subsidio de cuidado infantil que ayuda a familias de bajos ingresos a pagar el cuidado infantil mientras trabajan. Todos los proveedores con licencia o certificación que reciben fondos WCCC para niños que no tengan edad escolar deben participar en Early Achievers.