

Qalabka U-diyaarsanida Qiimaynta Isdhexgalka Early Achievers *La cusboonaysiiyey 6/8/17*

Nooca Barnaamijka Barashada Xilliga Hore: <input type="radio"/> Guriga Kusalaysan <input type="radio"/> Xarunta Kusalaysan	Magaca Barnaamijka (sida ku qoran MERIT):	La-taliyaha U diyaarsanaanta Qiimeynta Ama Tabobaraha:
Magaca La Xariiraha Koowaad ee QRIS:	AQQONSIGA WELS:	Magaca Xidhiidhiyaha Bulshada (UW kaliya):
Gobolka:	Taariikhda Ansixinta Ururinta Xogta Goobta Shaqada:	Qoraalada Xidhiidhiyaha Bulshada (UW kaliya):
Saxeexa iyo Taariikhda Xidhiidhiyaha Bulshada (UW kaliya):		Magaca Xog Aruuriyaha (UW kaliya):
Saxeexa iyo Taariikhda Xog Ururiyaha (UW kaliya):		Qoraalada Xog Aruuriyaha (UW kaliya):
SAXEEXA IYO TAARIIKHDA LALA XIDHIIDHAHA KOOWAAD EE QRIS AMA WAKIILKA (Ku saxeex Xog Ururiyaha UW):		Qoraalka La Xidhiidhka Koowaad ee QRIS:

Shayada 1 ilaa 13 waa inay diyaarsanaadaan kahor ansixinta ururinta xogta goobta shaqada	Liiska Warbixinta: Xaqiiji dhammaan shayadu inay diyaar yihiin	Shayada 1 ilaa 13 ee qaybtan waa inay diyaarsan yihiin kahor ansixinta ururinta xogta goobta shaqada, sida caadiga ah cadaayn ayaa la dhigi faylka agabka taageerada. hase yeeshee, waxa laga yaabaa inaad galiso goob kale ama macluumaad dheeraad ah haddii loo baahdo.
1. Waxa jirta meel xog ururiyuhu uu ka shaqeeyo inta uu fiirinayo faylasha	<input type="checkbox"/> Diyaarsan	Ku qor halka xog ururiyayaashu ay tahay inay dib-u-eegaan faylalka halkan:
2. Nuqulka gunaanadka ee Qalabka U-diyaarsanida Qiimaynta Isdhexgalka si loola fiiriyo xidhiidhaha bulshada	<input type="checkbox"/> Diyaarsan	Faylka agabka taageerada:
3. Liiska taariikhaha la heli karo ee la diyaariyey una diyaarka ah la wadaagista xidhiidhaha bulshada	<input type="checkbox"/> Diyaarsan	Faylka agabka taageerada:
4. Nuqulada dhammaan foomamka oggolaanshaha waalidka u saxiixay ee uu soo abaabulay fasalku	<input type="checkbox"/> Diyaarsan	Faylka agabka taageerada:
5. Macluumaadka la xiriirka ee qoysaska ku tabaruqay inay kaqaybqaataan waraysi	<input type="checkbox"/> Diyaarsan	Faylka agabka taageerada:
6. Liiska carruurta faylashooda ay tahay in aan la tixgelalin, ee fasalku abaabulay	<input type="checkbox"/> Diyaarsan	Faylka agabka taageerada:
7. Diiwaanada ilmaha ee raadraacaya taariikhda isqorista iyo taariikhda dhalashada ilme kasta oo barnaamijka kujira oo uu abaabulay fasalku	<input type="checkbox"/> Diyaarsan	Faylka agabka taageerada:
8. Nuqul ah buugyaraha waalidka, buugyaraha shaqaalaha, dukumentiyada kale ee la xiriira dokumeentiga siyaasadda ee aad jeceshahay in la tixgeliyo	<input type="checkbox"/> Diyaarsan	Faylka agabka taageerada:
9. Jadwalada fasalka/FCC oo sheegaya marka hawlaha lagu qabanayo meelo kala duwan, sida waqtiga dibadda	<input type="checkbox"/> Diyaarsan	Faylka agabka taageerada:
10. Dhammaan shaqaalaha waxa la ogaysiiyey kaqaybqaadashada barnaamijka ee Early Achievers	<input type="checkbox"/> Diyaarsan	Ku qor sida shaqaalaha loo ogaysiiyey kaqaybqaadashada halkan:
11. Barnaamijyadu waxay awoodaan in ay siiyaan ilaa 30 daqiiqo, maalinta eegitaanka, ee macalimiinta fasalada loo doortay inuu wareysto xogta ururiyaha iyo 30 daqiiqadood oo dheeraad ah taas oo la qaban karo inta lagu gudo jiro booqashada xog ururinta muddo u roon macalinka	<input type="checkbox"/> Haa	Ku qoran wakhtiga ugu fiican waraysiyada halkan:
12. Xogta taageereysa ee ku saabsan shaqaalaha waxbarashada waxaa lagu qoray MERIT	<input type="checkbox"/> Haa	Qoraallada:
13. Bixi macluumaad ku saabsan sida loo helo agabka elektarooniga ah (haddii ay khasayso)	<input type="radio"/> Haa <input type="radio"/> Maya	Ku qor sida loo helo agabka elektarooniga ah halkan:

Natiijooyinka Carruurta (9 dhibcood ayaa suurogal ah)			
Baarista	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Natiijooyinka Carruurta #1 Baaritaanada koboceed ayaa u fayl garaysan carruurta oo dhan kuwaasi oo qoran muddo 90 maalmood ah natiijooyinkana waxa lala wadaagaa waaliidiinta	Qalabkan baaritaan waa mid lagu kalsoonaan karo oo sax ah	Magaca qalabka baaritaanka koboceed:	
	Baaritaanka koboceed wuu u fayl garaysan yahay dhammaan carruurta qoran muddo 90 maalmood ah; taariikhaha waa inay ku jiraan (ku taariikhaysan IEP ama IFSP waa caddayn ku filan)		
	Natiijooyinka baaritaanka waxa lala wadaagaa qoysaska oo dhan (tusaale ahaan, waaliidiintu waxay saxeexaan foom baaritaan, qoraalo taariikhaysan oo ka socda shirka waalidka oo ku saabsan natiijooyinka baaritaanka)		
	Barnaamijku wuxuu la wadaagaa macluumaad qoysaska ku saabsan sida loo helo adeegyada koboceed marka loo baahdo (tusaale ahaan, siyaasadda diyaarsan si ay qoysasku ugu xidhmaan Child Find)		
Qiimeynta Socota	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Natiijooyinka Carruurta #2 Qiimaynta socota ee meelaha ay fiican yihiin carruurta si loola socdo wixii horukac ah (tusaale ahaan, waxqabadka/qiimaynta muunadda shaqada ee ilmaha) oo la wargeliyo waxbarista	Magaca qiimaynta rasmiga ah		
	Qiimaynta rasmiga ah waxay u fayl garaysan tahay dhammaan carruurta qoran muddo 90 maalmood ah; taariikhuhu waa inay ku jiraan		
	Magaca qiimaynta aan rasmiga ahayn		
	Qiimaynta aan rasmiga ahayn waxa la isticmaalaa dhammaan carruurta qoran muddo 90 maalmood ah; taariikhuhu waa inay ku jiraan		
	Qiimaynta waxa la sameeyaa ugu yaraan saddex jeer sannadkii ee ilme kasta; ugu yaraan hal qiimayn waa inay ahaato rasmi mid kalena ahaato mid aan rasmi ahayn		
	Natiijooyinka qiimaynta waxa lala wadaagaa waaliidiinta ugu yaraan sannadkii mar (tusaale ahaan, saxeexa waalidka iyo taariikhda ee foomka shirka, saxeexa waalidka iyo taariikhda galista fayl)		
Ku Lug Yeelashada Qoyska	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Natiijooyinka Carruurta #3 La wadaagista xogta khaaska ah ee ilmaha qoyska	Natiijooyinka qiimaynta rasmiga ah ama aan rasmiga ahayn waxa lala wadaagaa dhammaan qoysaska ugu yaraan 3 jeer sannadkii (tusaale ahaan, dokumenti garaynta waraaqaha hooyga, kulamada waalidka, iwm.)		
Khaasyeelid	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Natiijooyinka Carruurta #4 Casharo la khaasyeelay oo carruurta dhan loogu talagalay	Waxbarista waa la khaasyeelay dhammaan carruurta (tusaale ahaan, Ahdaafta TSG ee ilme kasta, bilawada ku saabsan qorshayaasha casharka, ama hawlgalinta diiwaan hawlo la qorsheeyey iyadoo ilme gaar ah maskaxda lagu hayo)		
Khaasyeelid	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Natiijooyinka Carruurta #5 Qiimaynta socota ee meelaha ay fiican yihiin carruurta si loola socdo wixii horukac ah (tusaale ahaan, waxqabadka/qiimaynta muunadda shaqada ee ilmaha) oo la wargeliyo waxbarista	Qiimayntu fayl ayey ugu jiraan dhammaan carruurta si qoritur ah loo soo doortay (ilmaha loo jeedo)		
	Macallimiintu way khaasyeelaan waxbarista carruurta sida qoriturka ah loo soo doortay (ilmaha loo jeedo)		

WaKIDS	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Natiijooyinka Carruurta #6 Qiimaynta caddaynta kusalaysan ee la isticmaalo carruurta oo dhan	Magaca qiimaynta		
	Qiimaynta la isticmaalayo fasal kasta iyo koox da'eed kasta waa qiimaynta WaKIDS (TSG) ama kujirta liiska Early Achievers ee qiimaynta waafaqsan ama qiimaynta la isticmaalayo waxay waafaqsan tahay qiimaynta WaKIDS marka la eego qalabka waafaqsanida WaKIDS	Qalabka Waafaqsanida WaKIDS ma dham <input type="checkbox"/> aysta <input type="checkbox"/> aysta <input type="checkbox"/> Haa (ku dar goobta qalabka hoose) Goobta agabka qiimaynta (tusaale ahaan, sanduuqa agabka, helitaanka onlayn):	
WaKIDS	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Natiijooyinka Carruurta #7 Istimaalidda Qalabka Qiimaynta WaKIDS ama muujinta/dokumentiga waafaqsanida habka qiimaynta WaKIDS	Dhammaan Macallimiinta Hoggaanka ah waa ku tabobar yihiin oo lagu kalsoonaan karaa qalabka qiimaynta ee waafaqsan (sida, macallimiinta waxa looga baahan yahay inay buuxiyaan shuruudaha tabobarka iyo kalsoonaanta qalabka qiimaynta ee ay isticmaalayaan)		
	Natiijooyinka qiimaynta ee waafaqsan waxay ku jiraan faylka ilme kasta ama waxa lagu heli dib-u-eegista onlayn		
	Natiijooyinka qiimaynta ee waafaqsan waxa lala wadaagaa dhammaan qoysaska		
	Xogta qiimaynta ayaa si toos ah loola wadaagaa macallimiinta barbaarinta ama waaliinta ayaa la siiyaa nuqul xogta qiimaynta si ay ula wadaagaan macallimiinta barbaarinta		
WaKIDS	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Natiijooyinka Carruurta #8 Caddaynta ku hawlanaanta qoyska, wadaagista xogta, iyo u wareejinta taageerada carruurta qof ahaan	Macallimiintu waxay fududeeyaan Ka qayb galka waalidka ee kalaguurka (tusaale ahaan, waaliintu waxay kaqaybqaataan kalaguurka ka imaanshaha dhallaan ilaa socod-barad ama barbaarinta kahor ilaa barbaarinta)		
	Macluumaadka kalaguurka waxa loo diraa waaliinta (tusaale ahaan, waraaqaha guriga, siyaasadda diyaarsan)		
	Waaliinta waxa la siiyaa macluumaadka u diyaar garowga barbaarinta (tusaale ahaan, siyaasadda diyaarsan ee in la siiyo waaliinta macluumaadka diyaar garowga barbaarinta, tusaalooyinka macluumaadka u diyaar garowga barbaarinta ee loo diro waaliinta)		
	Macluumaadka diiwaangalinta barbaarinta waxa loo diraa qoysaska (tusaale ahaan, tusaale ahaan, siyaasadda diyaarsan ee in lala wadaago waaliinta macluumaadka diiwaangalinta barbaarinta, tusaalooyinka macluumaadka diiwaangalinta barbaarinta ee lala wadaago waaliinta)		
	Dokumentiyada ku xidista waaliinta barbaarinta (tusaale ahaan, macallinka barbaarintu wuxuu booqdaa fasalada dugsi-horraadka, waaliinta waxa la siiyaa macluumaad ku saabsan hanuuninta barbaarinta)		

Xogta la Jamciyey	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Natijoooyinka Carruurta #9 isticmaalka iyo dib u eegidda xili laha xogta qiimaynta ilmaha ee hagaajinta barnaamijka ee joogtada ah (tusaale ahaan., falanqaynta waxay iskaga nidaamka kooxeed iyo habdhaqanka)	Barnaamijku wuxuu ku falanqeyaa xogta qiimaynta ilmaha aragtiyo ama qaybo heerka barnaamijka (tusaale ahaan, lambar siiyaa buundooyinka aragtida barnaamijka oo dhan), ugu yaraan si sannadle ah Barnaamijku wuxuu ku falanqeyaa xogta qiimaynta ilmaha aragtiyo ama qaybo ee hormooyinka kala duwan ee barnaamijka sida koox da'eedka, fasal ama heerka fahamka ilmaha (tusaale ahaan, lambar ku siiya buunada aragtida isbarbardhigyo ee fasal kasta dugsi-horraadka), ugu yaraan si sannadle ah Qorshe hawleed gaar ah ayaa diyaarsan si loo beegsado meelaha u baahan hagaajin sida ay go'aamisay xogta qiimaynta ilmuhu Habayn joogto ah ee barnaamijka ayaa la sameeyaa iyadoo lagu salaynayo xogta qiimaynta ilmaha		
Natijoooyinka Carruurta: Wadarta Dhibicda la Saadaaliyey			0
MANHAJKA & TAAGEERADA SHAQAALAHA (11 dhibcood ayaa suurogal ah)			
Sooyaalka Manhajka	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Manhajka & Taageerada Shaqaalaha #1 Muujiyo waafaqsanida manhajka Tilmaamaha Waxbarashada Hore ee WA	Magaca manhajka Manhajka la isticmaalayo fasal kasta iyo koox da'eed kasta ayaa kujira manhajka waafaqsan ama manhajka ayaa waafaqsan Tilmaamaha Barashada Xilliga Hore ee Gobolka Washington iyadoo la isticmaalayo qalabka waafaqsanida manhajka (CAT)	Goobta agabka manhajka (tusaale ahaan, sanduuqa agabka, buugaagta manhajka): Qalabka Iswaafajinta Manhajka ma la dhammaystiray? <input type="checkbox"/> Aan Khusayn (hore u isticmaalayey Manhajka Halabuurka) <input type="checkbox"/> Haa (ku dar goobta qalabka hoose)	
Sooyaalka Manhajka	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Manhajka & Taageerada Shaqaalaha #2 Hogaamiyaha Shaqaalaha Waxbarista ama baraha koowaad ee FCC ee lagu tabobaray Manhajka Barnaamijka	Shaqaalaha waxbarista hoggaanka/baraha koowaad ee FCC wuxuu ku tababaran yahay manhajka uu isticmaalayo; (sida, shahaadada ama xaashida galista ee taariikhaysan)		
Tababarka	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	2 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Manhajka & Taageerada Shaqaalaha #3 & #4 Hogaamiyaha Shaqaalaha Waxbarista ama baraha koowaad ee FCC ee lagu tabobaray Tilmaamaha Barashada Xilliga Hore ee WA	Dhammaan macalimiinta hogaanka waxay dhammaysteen tabobar ku saabsan Tilmaamaha Waxbarashada Xilliga Hore ee Gobolka Washington Tabobarku wuxuu ahaa tabobarka rasmiga ah ee onlaynka ah amamid qofku u tago tabobare dhammaystay casharka tabobar tabobaraaha Tilmaamaha Barashada Xilliga Hore	Nooca Tababarka: <input type="radio"/> Onlayn <input type="radio"/> Qofku imanaaya (ku dar macluumaad ku	
La-talinta	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Manhajka & Taageerada Shaqaalaha #5 Tabobar joogto ah shaqaalaha waxbarista si ay u taageeraan horumarka manhajka iyo falgalada macalinka iyo ilmaha sannadkii mar	Shaqaalaha baristu waxay kala qaybgalaan barasho xirfadeed oo ku lammaan ama tabobar si loo taageero hagaajinta manhajka iyo falgallada macallinka ardayga ugu yaraan hal sannadkiiba macallin kasta oo hoggaan ah Xeeladaha tabobarka waxa kujiri kara: tabobarka lagu hagaajinayo manhajka iyo falgallada, tabobarrada gaarka ah, ama jaweeb celinta ka timaada baaritaan lagu kalsoonaan karo		
La-talinta	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS

Dhibicda Manhajka & Taageerada Shaqaalaha #6 Tabobar joogto ah shaqaalaha waxbarista si ay u taageeraan horumarka manhajka iyo falgalada macalinka iyo ilmaha ugu yaraan 3 jeer sannadkii	Shaqaalaha baristu waxay kala qaybgalaan barasho xirfadeed oo ku lammaan ama tabobar si loo taageero hagaajinta manhajka iyo falgallada macallinka-ardayga saddex jeer sannadkii macallin kasta oo hoggaan ah		
La-talinta	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Manhajka & Taageerada Shaqaalaha #7 Tabobar joogto ah shaqaalaha waxbarista si ay u taageeraan horumarka manhajka iyo falgalada macalinka iyo ilmaha oo la isticmaalo si bille ama ka badan ah	Shaqaalaha baristu waxay kala qaybgalaan barasho xirfadeed oo ku lammaan ama tabobar si loo taageero hagaajinta manhajka iyo falgallada macallinka-ardayga si bille ah macallin kasta oo hoggaan ah		
Qorshayn	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Manhajka & Taageerada Shaqaalaha #8 Waqti ay hureen shaqaalaha baristu si ay ugu qorsheeyaan qaab toddobaadle ah	Kooxda waxwaxbarista (tusaale ahaan, baraha koowaad ee FCC iyo caawiyaha) waxay qorsheeyaan ugu yaraan saacad toddobaadkii; ogow in Tusiyyuhu uu ku xidhan yahay kooxaha waxbarista oo wada-qorshaynaya (sida, macallimiinta hoggaanka ah iyo caawiyaha macallinka, marka ay khusayso) Ogow: macallimiintu kama masuul noqon karaan carruurta muddada qorshaynta Jadwal qoran ayaa la heli karaa si dib-u-eegis loogu sameeyo		
Qorshayn	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Manhajka & Taageerada Shaqaalaha #9 Caddayn in wakhtiga loo qoondeeyey qorshaynta kooxda waxbarista la raacay	Kooxda waxbarista wax waxbarista oo kasta (tusaale ahaan, baraha koowaad ee FCC iyo caawiyaha) waxay qorsheeyaan ugu yaraan saacad toddobaadkii; ogow in tani ku xidhan tahay kooxaha waxbarista oo wada-qorshaynaya (marka ay khusayso) Macallimiintu (ama barayaasha koowaad ee FCC iyo caawiyaha) kama masuul ah carruurta muddada qorshaynta Macallinka waxay dokumenti gareeyaan cidda, waxa, iyo goorta kalfadhiyadooda qorshaynta		
Kooxda Faca	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Manhajka & Taageerada Shaqaalaha #10 Wakhtiga ay hureen shaqaalaha baristu si ay ugala qaybgalaan carbis koox fac si bille ah (kooxda loo aqoonsaday taasi inay u shaqaynayso xagga soosaarista baris ku-talagal ah)	Macallin kasta oo hoggaan ah ama baraha koowaad ee FCC wuxuu aqoonsadaa bulshada faca ee barayaasha ama kooxda faca kuwaasi oo baahi iyo danayaal isku mid ah leh (tusaale ahaan, waxay ku shaqeeyaan manhaj isku mid ah, waxay u shaqeeyaan kooxo da'eedyo iskumid ah) kuwaasi oo buuiya inay u shaqeeyaan xagga hagaajinta habdhaqanka si bille ah		
Kooxda Faca	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Manhajka & Taageerada Shaqaalaha #11 Wakhtiga ay hureen shaqaalaha baristu si ay ugala qaybgalaan carbis koox fac si bille ah (kooxda la aqoonsaday iyo kulamada la tagay)	Macallinka hoggaanka ama baraha koowaad ee FCC wuxuu uga qaybgalaa carbis milicsi qaab bille ah Macallimiinta hoggaanka ama baraha koowaad ee FCC waxay dokumenti gareeyaan cidda, waxa, iyo goorta carbiskooda milicsi (tusaale ahaan, ajandayaal bille ah oo qabato la galiyo)		
Manhajka & Taageerada Shaqaalaha: Wadarta Dhibicda la Saadaaliyey			0

KA QAYB GALKA QOYSKA IYO ISKAASHIYADA (10 dhibcood ayaa suurogal ah)			
Xoojinta Qoysaska	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Ka qayb galka Qoyska iyo Iskaashiyada #1 Is-Qiimaynta Xoojinta Qoyska ee la Beddelay oo Dhammaystiran (Agaasime/Mulkiile)	Xoojinta Is-Qiimeynta Qoysaska waa la dhammaystiray		
Xoojinta Qoysaska	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Ka qayb galka Qoyska iyo Iskaashiyada #2 Sameeynta qorshe hawleed lagu saleeyay Xoojinta Is-Qiimaynta Qoysaska	Qorshe hawleedka Xoojinta Qoysaska waa la dhammaystiray oo la taariikheeyey		
Xoojinta Qoysaska	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Ka qayb galka Qoyska iyo Iskaashiyada #3 Keenitaanka cadaynta jawaabcelin iyo hagaajin (qorshe hawleed)	Guusha qorshe hawleedka Xoojinta Qoysaska dib ayaa loo eegay waana la taariikheeyey lixdii bilood ee tagay Tallaabooyinka xiga waxa lagu faahfaahiyey qorshe hawleed la cusboonaysiiyey		
Waxbarashada Waalidka	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Ka qayb galka Qoyska iyo Iskaashiyada #4 Taageerada waalidka iyo barnaamijka waxbarashada ma la sameeyay (tusaale ahaan Incredible Years (Sannado Heersare ah), Triple P Parenting(Barbaarinta Saddex P), CSEFEL Parenting Modules(Casharrada Barbaarinta CSEFEL), Parents as Teachers(Waalidiinta oo Macallimiin Ahaan ah), iwm.)	Barnaamij waxbarashada waalidka oo caddayn kusalaysan ayaa diyaarsan Baraha waalidku wuxuu dhammaystay shuruudaha tabobarka ee uu ku taliyey barnaamijka waxbarashada waalida ee caddayn kusalaysan Caddaynta fulinta barnaamijka waxbarashada waalidka (tusaale ahaan, xaashiyaha galisa, falaayariska, ajandayaasha)	Magaca Barnaamijka Waxbarashada Waalidka:	
Waxqabadka Bulshada	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Ka qayb galka Qoyska iyo Iskaashiyada #5 Macluumaadka ku saabsan barnaamijyada bulshada kusalaysan waxa lagu heli karaa dhammaan luuqadaha xarunta lagu matalo	Barnaamijku wuxuu Macluumaadka ku saabsan waxqabadka bulshada la wadaagaa dhamaan uuqadaha ay matalaan qoysaska qoran Ugu yaraan saddex tusaale waxqabadka bulshada kusalaysan ayaa lagu heli karaa luuqad kasta oo ay matalaan qoysaska qoran		
Kalaguuryada	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Ku bixi macluumaad ku saabsan habdhaqanka siyaasadda kalaguurka hoos kuna faahfaahi goobta siyaasadda (haddii aad ka qayb qaadanayso):	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS
Dhibicda Ka qayb galka Qoyska iyo Iskaashiyada #6 Caddaynta siyaasadda kalaguurka ee loo diyaariyey sbeddellada xarunta iyo barayaasha	Siyaasada qoran ama qorshaha si loo taageero kalaguuryada, tafaasiisha siyaasadda sida barnaamijku u taageero carruurta isagoo adeegsanaya kalaguuryada soo socda: Kalaguurka galista barnaamijka Kalaguurka barnaamijka dhexdiisa (fasalada dhexdooda) Kalaguurka ka bixista barnaamijka Kalaguurka ku aaddan barbaarinta	<input type="radio"/> Siyaasadda kalaguurka ee <input type="radio"/> Ka Bixis Siyaasadda waxa kamid ah kuwan <input type="checkbox"/> Kalaguurka galista barnaamijka <input type="checkbox"/> Kalaguurka barnaamijka dhexdiisa <input type="checkbox"/> Kalaguurka ka bixista barnaamijka <input type="checkbox"/> Kalaguurka ku aaddan <input type="checkbox"/> Aan Khusayn	Goobta siyaasadda kalaguurka:
Kalaguuryada	Shuruudaha Meesha Istaandarka ah	Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:	1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS

<p>Dhibicda Ka qayb galka Qoyska iyo Iskaashiyada #7 Caddaynta habdhaqanada kalaguurka ee loo diyaariyey sbeddellada xarunta iyo barayaasha</p>	<p>Habdhaqanada si loo taageero kalaguuryada ayaa la fuliyaa (tusaale ahaan, tambaletyada warqadda kalaguurka, dokumentiyada kalguurka ee faylashada ilmaha)</p>				
<p>Kalaguuryada</p>	<p>Shuruudaha Meesha Istaandarka ah</p>	<p>Ku bixi macluumaad ku saabsan habdhaqanka siyaasadda kalaguurka hoos kuna faahfaahi goobta siyaasadda:</p>	<p>1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS</p>		
<p>Dhibicda Ka qayb galka Qoyska iyo Iskaashiyada #8 Caddaynta kalaguurka taageero ee carruurta looga saaray habdhaqan dhibaata leh ama baahiyo koboceed</p>	<p>Barnaamijku ma laha siyaasad eri ama carruurta barnaamijku waydiisto inay iska tagaan, iyadoo ay ugu wacan tahay mushkilado habdhaqan ama koboceed, waxa lagu taageeraa kalaguurka ugu yaraan saddex kamid ah taageerooyinka soo socda:</p> <p>Kulamada waalidka si looga hadlo dhibaatooyinka Qiimaynta khabiirka Dokumenti garaynta dhibaatooyinka Booqashooyinka barnaamijyada kale</p>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"> <p>Nooca siyaasadda diyaarsan:</p> <p><input type="radio"/> Ma Jirto Eri <input type="radio"/> Eri leh taageerooyin</p> <p>Taageerooyinke u diyaarsan carruurta ee laga yaabaa in la waydiisto inay uga tagaan sababo mushkilado ama habdhaqan ama koboceed?</p> <p><input type="checkbox"/> Qiimaynta Khabiirka <input type="checkbox"/> Ururinta Loolamada <input type="checkbox"/> Kulanka Waalidka <input type="checkbox"/> U gudbinta barnaamijyada kale</p> </td> <td style="width: 50%;"> <p>Goobta siyaasadda:</p> <p>waxa lagu</p> </td> </tr> </table>	<p>Nooca siyaasadda diyaarsan:</p> <p><input type="radio"/> Ma Jirto Eri <input type="radio"/> Eri leh taageerooyin</p> <p>Taageerooyinke u diyaarsan carruurta ee laga yaabaa in la waydiisto inay uga tagaan sababo mushkilado ama habdhaqan ama koboceed?</p> <p><input type="checkbox"/> Qiimaynta Khabiirka <input type="checkbox"/> Ururinta Loolamada <input type="checkbox"/> Kulanka Waalidka <input type="checkbox"/> U gudbinta barnaamijyada kale</p>	<p>Goobta siyaasadda:</p> <p>waxa lagu</p>	
<p>Nooca siyaasadda diyaarsan:</p> <p><input type="radio"/> Ma Jirto Eri <input type="radio"/> Eri leh taageerooyin</p> <p>Taageerooyinke u diyaarsan carruurta ee laga yaabaa in la waydiisto inay uga tagaan sababo mushkilado ama habdhaqan ama koboceed?</p> <p><input type="checkbox"/> Qiimaynta Khabiirka <input type="checkbox"/> Ururinta Loolamada <input type="checkbox"/> Kulanka Waalidka <input type="checkbox"/> U gudbinta barnaamijyada kale</p>	<p>Goobta siyaasadda:</p> <p>waxa lagu</p>				
<p>Iskaashiga Qoyska</p>	<p>Shuruudaha Meesha Istaandarka ah</p>	<p>Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:</p>	<p>1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS</p>		
<p>Dhibicda Ka qayb galka Qoyska iyo Iskaashiyada #9 La shaqaynta waalidka si loo go'aamiyo fahamka awooddaha iyo baahiyaha ilmaha</p>	<p>Macallimiintu waxay la saaxiibaan qoysaska si ay u go'aamiyaan waxyaalaha ilmuhu ku fiican yahay iyo baahiyaha iyagoo adeegsanaya dokumenti garayn (tusaale ahaan, ii soo qaddimaya dokument, foomka qaadashada oo ay waaldiintu buuxiyeen kaasi oo faahfaahinaya waxyaalaha ilmuhu ku fiican yahay iyo baahiyaha) ee waaldiinta badankooda: hal tusaale ayaa loo baahan yahay.</p>				
<p>Iskaashiga Qoyska</p>	<p>Shuruudaha Meesha Istaandarka ah</p>	<p>Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:</p>	<p>1 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS</p>		
<p>Dhibicda Ka qayb galka Qoyska iyo Iskaashiyada #10 La shaqaynta waalidka si loo go'aamiyo fahamka awooddaha iyo baahiyaha ilmaha</p>	<p>Macallimiintu waxay la soconayaayqoysaska si ay u go'aamiyaan waxyaalaha ilmuhu ku fiican yahay iyo baahiyaha iyagoo adeegsanaya dokumenti garayn; hal tusaale oo kale ayaa loo baahan yahay, ka duwan tusaalaha lagu bixiyey Dhibicda Ka qayb galka Qoyska iyo Iskaashiga #9</p>				
Dhibicda Ka qayb galka Qoyska iyo Iskaashiga: Wadarta Dhibicda la Saadaaliyey			0		
Ikhtiyaari: Aqoonsiga (5 dhibcood oo kale ayaa suurogal ah)					
<p>Aqoonsiga</p>	<p>Shuruudaha Meesha Istaandarka ah</p>	<p>Faahfaahinta goobta iyo/ama habka xog ururiyuhu u helaayo caddaynta siyaasadda iyo/ama habdhaqanka marka ay khusayso:</p>	<p>5 = DIYAARSAN 0 = KA BIXIS</p>		
<p>Aqoonsiga qaranka ee barnaamij ay si rasmi ah u qiimeeyeen Early Achievers</p>	<p>Barnaamijka waxa si buuxda u aqoonsaday hay'adaha ay si rasmi ah ay u qiimeeyeen Kooxda Dib-u-eegista Aqoonsi-siinta Early Achievers (tusaale ahaan, shahaadada aqoonsiga hadda ayaa u fayl garaysan)</p>	<p><input type="checkbox"/> Ururka Ameerikaanka ee Montessori <input type="checkbox"/> Iskaashatada Qaranka ee Waxbarashada Carruurta Yaryar <input type="checkbox"/> Iskaashatada Qaranka ee Daryeelka ilmaha Qoyska</p>			
Koboca Xirfadeed iyo Tabobarka/ Wadarta Dhibcaha (10 dhibcood aya suurogal ah)					
<p>Agaasimahaa Xarunta ama Horjoogaha Barnaamijka</p>		<p>Dhibcaha Suurogalka ah</p>	<p>Gali Dhibcaha la Saadaaliyey</p>		
<p>AA ka sita ECE ama qayb la xidhiidha</p>		<p>1 dhibic</p>			
<p>BA ka sida ECE ama qayb la xidhiidha</p>		<p>2 dhibcood</p>			
<p>MA ka sita ECE ama qayb la xidhiidha</p>		<p>4 dhibcood</p>			

Shaqaalaha Hoggaanka Waxbarista ee Xaruntu Magacowday (ugu yaraan hal qof oo shaqaale ah waa in fasalkiiba lagu qoraa) ☒		Dhibcaha Suurogalka ah	Gali Dhibcaha la Saadaaliyey	
25% haysta CDA ama shahaado ama aqoonsi la ansixiyey		1 dhibic		
25% haysta AA ama meel sarraysa ee ECE ama qayb la xidhiidha		2 dhibcood		
25% haysta BA ama meel sare ECE ama qayb la xidhiidha		3 dhibcood		
Xarunta—Dhammaan Shaqaalaha kale ee Waxbarista (caawiyayaasha)		Dhibcaha Suurogalka ah	Gali Dhibcaha la Saadaaliyey	
25% haysta CDA ama shahaado ama aqoonsi la ansixiyey		1 dhibic		
50% haysta CDA ama shahaado ama aqoonsi la ansixiyey		2 dhibcood		
25% haysta AA ama meel sarraysa ee ECE ama qayb la xidhiidha		3 dhibcood		
Xarunta Kobcinta Xirfada iyo Tababarka: Wadarta Dhibicda la Saadaaliyey			0	
Baraha Daryeelka Ilmaha Qoyska ama Shaqaalaha Koowaad		Dhibcaha Suurogalka ah	Gali Dhibcaha la Saadaaliyey	
CDA ama shahaado ama aqoonsi la ansixiyey		3 dhibcood		
AA ka sita ECE ama qayb la xidhiidha		5 dhibcood		
BA ka sita ECE ama qayb la xidhiidha		7 dhibcood		
MA ka sita ECE ama qayb la xidhiidha		10 dhibcood		
Koboca Xirfadeed ee Daryeelka Ilmaha Qoyska iyo Tababarka: Wadarta Dhibicda la Saadaaliyey				
Bey'adda Fasalka/Hooyga FCC (60 dhibcood ayaa suurogal ah)				
Cabbirka		Shuruudaha Aagga Heerka iyo Dhibcaha Suurogalka ah		Gali Dhibcaha la Saadaaliyey
CLASS: Taageerada Bariseed/Kaqaybgalinta Taageerada Waxbarashada		2.0-3.4 (gali 10 dhibcood)	3.5-4.4 (gali 15 dhibcood)	4.5 & ka sarreeya (gali 20 dhibcood)
CLASS: Taageerada Niyadda/Maamulka Fasalka		3.5-4.9 (gali 10 dhibcood)	5.0-5.9 (gali 15 dhibcood)	6.0 & ka sarreeya (gali 20 dhibcood)
Qiyaasta Qiimiynta Bey'adda (ERS)		3.0-4.9 (gali 10 dhibcood)	5.0-5.9 (gali 15 dhibcood)	6.0 & ka sarreeya (gali 20 dhibcood)
Dhibcaha Halkii Guudmar Heer		Guudmarka Dhibcaha Suurogalka ah		Guudmarka Dhibicda la Saadaaliyey
	Natiijooyinka Carruurta: Dhibcaha Suurtogalka ah: 09	Wadarta Dhibcaha la Saadaaliyey Natiijooyinka Ilmaha:		0
	Manhajka iyo Taageerada Shaqaalaha: Dhibcaha Suurtogalka ah: 11	Wadarta Dhibcaha la Saadaaliyey ee Manhajka iyo Taageerada Shaqaalaha:		0
Heerka 5: 91-100 dhibcood	Dhibicda Ka qayb galka Qoyska iyo Iskaashiga: Dhibcaha Suurtogalka ah: 10	Wadarta Dhibcaha la Saadaaliyey ee Ka qayb galka Waalidka iyo Iskaashiga:		0
Heerka 4: 70-90 dhibcooc	Caawinaada Macaniiminta CLASS/ Taageerada Ka qayb galka ee Barashada: Dhibcaha Suurtogalka ah: 20	Wadarta Dhibcaha la Saadaaliyey ee Taageerada Waxbarista CLASS/ Taageerada Ka qayb galka ee Barashada:		0
Heerka 3: 30-69 dhibcooc	Taageerada Niyadda CLASS/Abaabulka Fasalka: Dhibcaha Suurtogalka ah: 20	Wadarta Dhibcaha la Saadaaliyey ee Taageerada Niyadda CLASS/Abaabulka Fasalka:		0
Heerka 2: Koritaanka Xirfada iyo Maamulka Xarunta	Qiyaasta Qiimeynta Jawiga: Dhibcaha Suurtogalka ah: 20	Wadarta Dhibcaha la Saadaaliyey ee Qiyaasta Qiimeynta Bey'adda:		0
	Kobcin Xirfadyahanimo iyo Tababar: Dhibcaha Suurtogalka ah: 10	Wadarta Dhibcaha la Saadaaliyey ee Kobcinta Xirfadeed iyo Tababarka:		0
Heerka 1: Shati-bixinta ama Shahaadada		Ikhtiyaari: Aqoonsiga (5 dhibcood oo kale ayaa suurogal ah):		0
		Wadarta Buundooyinka Suurogalka ah: 100	Wadarta Dhibcaha la Saadaaliyey:	0